



Unione
Italiana dei
Ciechi e degli
Ipovedenti
ONLUS-APS

97100 RAGUSA - VIA GIUSEPPE FUCÀ, N° 2/B
TEL. 0932622201 - 0932247252
SITO INTERNET: www.uiciechi.ragusa.it
E MAIL: uicrg@uici.it
PEC: uniciechi.ragusa@pec.it
C. F.: 80006740882 P. IVA: 01670880887



SEZIONE TERRITORIALE "G. FUCÀ" RAGUSA

BILANCIO CONSUNTIVO 2020

RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI SVOLTE

RELAZIONE FINANZIARIA

**PREDISPOSTE DAL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE
CON DELIBERA N° 04-21 DEL 24 FEBBRAIO 2021**

**ESAMINATE ED ESITATE CON PARERE FAVOREVOLE
DALL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGIALE SEZIONALE
CON VERBALE N° 176 DEL 18 MARZO 2021**

**APPROVATE DALLA 69^A ASSEMBLEA TERRITORIALE
ORDINARIA DEI SOCI IL 27 MARZO 2021**

IL CONSIGLIERE DELEGATO
(PROF. EMMOLO SALVATORE)



IL PRESIDENTE SEZIONALE
(DOTT. ALBANI SALVATORE)

RELAZIONE ANNUALE SULLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI SVOLTE IN ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2020

MISSIONE E IDENTITÀ DELLA SEZIONE IBLEA

I servizi istituzionali della **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI – ONLUS APS** diretti all'utenza dei minorati della vista iblei nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati in aderenza alle finalità statutarie dell'Associazione ed ai compiti istituzionali aggiuntivi attribuiti all'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti operante in Sicilia dall'articolo 4 della L.R. n° 4 del 30/4/2001, nonché in rapporto alle possibilità operative e finanziarie su cui ha potuto contare la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** che hanno visto accertare nel corso dell'anno 2020, in aumento nella misura di circa il **30,00%** in rapporto alle somme erogate nell'anno 2019, le somme erogate, ai sensi dell'art. 25 della L.R. n° 9/2020, dalla Regione Siciliana per le finalità istituzionali previste dalle L.R. n° 28/1990 e n° 04/2001.

L'anno 2020 è stato contraddistinto dalla pandemia sanitaria del COVID-19 che ancora oggi si ripercuote nella vita quotidiana di tutti noi per il radicale cambiamento delle abitudini e delle libertà personali che hanno influito anche nella vita della Sezione Territoriale Iblea soprattutto per quanto riguarda le sue attività istituzionali in presenza.

La **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI – ONLUS-APS** ed il nuovo **CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE** eletto dalla **68^a ASSEMBLEA TERRITORIALE ORDINARIA ED ELETTIVA DEI SOCI del 3 e 4 LUGLIO 2020** hanno consolidato ancora una volta l'assetto operativo parametrando e dimensionando i servizi istituzionali resi all'utenza assistita dei minorati della vista iblei in aderenza alle normative sociali e sanitarie emanate dal Governo Nazionale per la lotta al contrasto della pandemia sanitaria da Covid 19 che non ha interessato solo il nostro Paese, ma l'intera comunità mondiale.

Nel corso dell'anno 2020, sia il **CONSIGLIO SEZIONALE** uscente e sia, come detto, il nuovo **CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE** eletto dalla **68^a ASSEMBLEA TERRITORIALE ORDINARIA ED ELETTIVA del 3 e 4 LUGLIO 2020 DEI SOCI** hanno fronteggiato al meglio, con la presenza delle strutture organizzative e socio-assistenziali e del personale dipendente preposto al funzionamento operativo sezionale, i servizi richiesti da parte dei non vedenti e degli ipovedenti iblei, ottimizzando, nei limiti imposti dalla pandemia sanitaria COVID-19, il funzionamento dei servizi erogati in osservanza alle norme imposte dalla pandemia, e con un'attenta e sapiente gestione delle risorse finanziarie accertate e rese disponibili, ha potuto procedere, inoltre:

- ↳ all'approvvigionamento infrastrutturale e strumentale del nuovo ambulatorio oculistico, adesso ubicato in uno stabile in locazione onerosa, operativo dal mese di febbraio 2020, per rendere più moderna, funzionale, confortevole ed accogliente la struttura ambulatoriale oculistica;
- ↳ alla assunzione dal mese di marzo 2020 di n. 1 unità impiegata full time a tempo determinato nella struttura ambulatoriale oculistica, in qualità di **ORTOTTISTA ASSISTENTE IN OFTALMOLOGIA**;
- ↳ alla assunzione dal mese di maggio 2020 di n. 1 unità impiegata full time a tempo determinato nella struttura ambulatoriale oculistica, in qualità di **addetta a mansioni d'ordine di segreteria** per il funzionamento operativo e gestionale dell'ambulatorio oculistico sezionale;
- ↳ ad instaurare, dal mese di marzo 2020, una collaborazione professionale a tempo determinato nella struttura ambulatoriale oculistica con n. 1 **ORTOTTISTA ASSISTENTE IN OFTALMOLOGIA**.

Tutto ciò è stato fatto senza appesantire il bilancio della Sezione Territoriale Iblea, ma anzi chiudendo la gestione amministrativa e finanziaria sezionale dell'anno 2020 con un avanzo di amministrazione al netto della previsione di appositi stanziamenti di spesa impegnati per il completamento dell'adattamento infrastrutturale dei locali in affitto destinati alla nuova struttura ambulatoriale oculistica, operativa dal mese di febbraio 2020, e per il completamento del suo approvvigionamento strumentale, affinché la stessa, funzionante ed autorizzata dalla Azienda Sanitaria Provinciale, possa ospitare contemporaneamente l'operatività ed il funzionamento contemporaneo di due gabinetti oculistici che possano consentire la drastica riduzione dei tempi di attesa delle prenotazioni per le numerose visite oculistiche richieste ed effettuate ad una utenza sempre più crescente proveniente oramai sia da tutti i comuni della provincia, che dai comuni delle province limitrofe.

Il suddetto avanzo di amministrazione è stato determinato sia dall'aumento dei proventi provenienti dal funzionamento operativo della struttura ambulatoriale oculistica per l'incremento delle visite ivi effettuate per la prevenzione delle malattie oculari e sia per l'incremento di interventi di riabilitazione visiva, nonostante la struttura ambulatoriale oculistica sia stata chiusa circa due mesi per le restrizioni sanitarie dovute alla pandemia sanitaria COVID-19, e sia dall'aumento, rispetto a quanto accertato nell'esercizio finanziario precedente, delle somme corrisposte in forza dell'art. 25 della L.R. n° 9/2020 per quanto previsto e determinato per l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti operante in Sicilia dalle L.R. n° 28/1990 e n° 04/2001.

Il nuovo Consiglio Provinciale Sezionale, eletto nel corso della 68^a Assemblea Territoriale Ordinaria ed elettiva dei Soci ritiene, infine, di dovere ringraziare per la vicinanza e la condivisione di intenti i soci iblei, i Comitati Sezionali, il personale dipendente, i collaboratori sezionali, il personale medico e paramedico della struttura ambulatoriale sezionale, i Volontari del SCU che si sono succeduti nel corso del 2020, che, con il loro impegno e la loro dedizione, hanno contribuito a rendere meno difficile e meno complicata l'attività della Sezione Territoriale Iblea, segnata inevitabilmente dalle restrizioni causate dalla pandemia sanitaria da COVID 19 che ha segnato e cambiato le abitudini ed il modo di vivere della popolazione mondiale nel corso di tutto il 2020, e che caratterizzerà certamente anche il corrente anno 2021, almeno fino a quando tutta la popolazione sarà vaccinata dal virus pandemico.

ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Nel corso dell'anno 2020 la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA**, quindi, ha fatto fronte, nonostante le pesanti restrizioni sanitarie e dell'autonomia personale imposte dal Governo per il contrasto alla diffusione della pandemia sanitaria da COVID19, con la presenza delle sue strutture organizzative e socio-assistenziali, delle figure professionali elencate in narrativa, e del suo personale dipendente e subordinato prepostone al funzionamento operativo, le richieste di servizi da parte dei non vedenti e degli ipovedenti iblei, accentuate dalla pandemia sanitaria, ottimizzando al meglio il funzionamento dei vari servizi erogati in presenza negli uffici sezionali che concorrono significativamente a determinare il quadro riassuntivo delle attività istituzionali erogate nel territorio provinciale dalla **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI**, che qui di seguito si elencano offrendo una panoramica, la più completa possibile ma necessariamente contratta, delle attività già svolte con riferimento all'anno 2020, raggruppandole, per una migliore comprensione, in settori di intervento.

1-) SEGRETARIATO SOCIALE – SERVIZI DI PATRONATO

La **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI ONLUS-APS** attraverso la quotidiana attività dei suoi dirigenti, del suo personale dipendente, dei suoi operatori sezionali e degli operatori volontari del Servizio Civile Universale ha mantenuto costantemente i rapporti con i non vedenti e gli ipovedenti suoi utenti residenti in tutti i Comuni della Provincia, attraverso il servizio di segretariato sociale che costituisce la sede di "*primo ascolto*" e di "*pronta accoglienza*" del minorato della vista ibleo, rappresentando non a caso il servizio sezionale che trova il maggiore riscontro da parte dei non vedenti e degli ipovedenti.

Il servizio di segretariato sociale, per la sua peculiarità, è stato assicurato in presenza negli uffici sezionali, con le precauzioni dettate dalle disposizioni sanitarie per il contrasto alla diffusione della pandemia sanitaria COVID19, anche durante tutto il periodo del cosiddetto “**LOCKDOWN**” che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020.

In particolare il servizio:

- ↳ ha curato, in collaborazione con il patronato ANMIL di Siracusa e con la sua sede distaccata di Ragusa, in aderenza alla convenzione nazionale stipulata fra UICI ed ANMIL, il disbrigo delle pratiche pensionistiche burocratiche indispensabili per l’ottenimento di provvidenze pensionistiche statali secondo quanto previsto dalla legge n. 382/1971 e successive modifiche ed integrazioni: assegno di frequenza, pensione, e indennità di accompagnamento, presso la Sede Provinciale INPS di Ragusa e presso la Commissione Medica Provinciale dell’A.S.P. n° 7 di Ragusa; particolare cura è stata prestata ai soggetti minorati della vista portatori di ulteriori gravi minorazioni di natura psichica, fisica e/o sensoriale (pluriminorati) per l’ottenimento di tali provvidenze cumulabili secondo le patologie di ciascuno, come previsto dalla vigente legislazione in materia;
- ↳ ha curato, in collaborazione con il patronato ANMIL di Siracusa e con la sua sede distaccata di Ragusa, come detto giusta convenzione nazionale stipulata fra UICI ed ANMIL, il disbrigo delle pratiche necessarie per ottenere il riconoscimento di cui alla legge n. 104/92, utile anche ai fini dell’esonero del pagamento dei ticket sanitari e per l’ottenimento dei permessi di cui all’art. 33 della medesima legge;
- ↳ ha curato l’assistenza per l’ottenimento dell’erogazione di presidi tiflotecnici, tiflodidattici e tifloinformatici sia da parte della Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa (*bastone, orologi tattili, tavoletta scrittura braille, macchina dattilobrilie, termometro parlante, sintesi vocali, screen reader, scanner e barra braille per P.C., stampante braille, audiobook, videoingranditore, ecc...*) previsti dal nomenclatore tariffario del S.S.N., sia da parte delle Ditte fornitrici dislocate nel territorio nazionale;
- ↳ ha curato il rilascio di tessere ferroviarie e cura di pratiche per l’ottenimento di altre agevolazioni di trasporto urbano ed extraurbano;
- ↳ ha curato l’assistenza e l’accompagnamento di non vedenti ed ipovedenti, anche con minorazioni aggiuntive ed in genere non autosufficienti, presso centri specializzati ed altri servizi residenziali;
- ↳ ha curato le visite e gli interventi domiciliari del personale e dei collaboratori professionali della Sezione, ed anche volontario, per i più svariati bisogni di aiuto personale e di sostegno socio-psicologico di minorati della vista e famiglie in particolari situazioni di difficoltà.

Ed ancora, la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** ha assicurato e fornito ai non vedenti ed agli ipovedenti iblei la consulenza riguardo alle seguenti tematiche:

- ↳ assistenza per il collocamento obbligatorio, anche attraverso collaborazioni con gli enti pubblici preposti all’integrazione lavorativa;
- ↳ assistenza psicologica per bambini, ragazzi, adulti e soprattutto anziani, per il tramite delle figure professionali interne quali il personale dipendente preposto, il Tutor dell’Istruzione ed i Tifloghi (*dirigenti che collaborano volontariamente e professionalmente con la SEZIONE TERRITORIALE IBLEA*).

Sempre nell’ambito dell’attività di segretariato sociale, la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA**, inoltre:

- ↳ ha collaborato con la *STAMPERIA REGIONALE BRAILLE DI CATANIA* dell’Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, per la raccolta delle richieste di trascrizione di testi scolastici in *braille* ed in *large print* e la successiva consegna agli studenti-utenti richiedenti;
- ↳ ha organizzato e svolto corsi di scrittura e lettura braille per non vedenti ed ipovedenti adulti ed anziani e per i volontari del SCU in servizio presso la Sezione Territoriale Iblea come formazione specifica;
- ↳ ha acquisito con fondi propri e distribuito ai non vedenti ed agli ipovedenti iblei materiale tiflotecnico utile e funzionale alla loro autonomia personale e domestica;

- ↳ ha organizzato incontri, anche con le modalità di incontri per via telematica attraverso le varie piattaforme di NET MEETING, per far conoscere, non solo ai minorati della vista ma anche alla cittadinanza iblea, le più moderne e sofisticate tecnologie capaci di incrementare il livello di autonomia e di informazione dei disabili visivi;
- ↳ ha curato le prenotazioni per le visite oculistiche presso la struttura ambulatoriale oculistica della sede sezionale;
- ↳ ha curato la fruizione capillare delle riviste associative e delle opere letterarie del Libro Parlato, attraverso il download diretto curato dalla Sezione Territoriale Iblea;
- ↳ ha fornito ogni informazione diretta agli utenti non vedenti ed ipovedenti iblei per favorire la corretta utilizzazione di qualsiasi tipo di servizio d'assistenza esistente sul territorio.
- ↳ ha gestito i servizi sociali istituzionali esterni mediante il consolidamento dei rapporti istituzionali con i servizi socio assistenziali del territorio alla luce delle normative legislative vigenti in materia;
- ↳ ha gestito il servizio di consulenza nell'avviamento di soggetti non vedenti ed ipovedenti con disabilità aggiuntive presso speciali centri di riabilitazione e strutture specializzate non solo nel territorio regionale ma anche in tutto il territorio nazionale.

2-) SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO NON VEDENTI

L'accompagnamento può senz'altro annoverarsi tra i servizi che consentono di soddisfare il bisogno "principe" del disabile della vista inteso quale esigenza primaria di mobilità sul territorio.

Nel disabile visivo l'autonomia personale va organizzata. Un non vedente spesso deve dipendere dalla disponibilità degli altri. Il *bastone bianco* rappresenta sicuramente un valido ausilio per la mobilità dei non vedenti, ma da solo non basta. Di fondamentale importanza è il contributo offerto dalle risorse umane in termini di servizi di accompagnamento.

Al riguardo la SEZIONE TERRITORIALE IBLEA che gestisce da anni questo tipo di servizio con risultati apprezzati da tutta la sua utenza, ha assicurato il servizio nei limiti imposti dalle disposizioni sanitarie per il contrasto alla diffusione della pandemia sanitaria COVID19, anche durante tutto il periodo del cosiddetto "LOCKDOWN" che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020.

La SEZIONE TERRITORIALE IBLEA dispone del seguente parco automezzi, di cui n° 3 di proprietà e n° 1 con contratto di noleggio a lungo termine con formula tutto compreso, impiegato nell'ambito dei servizi di accompagnamento richiesti dai non vedenti in tutto il territorio provinciale:

- ↳ **N° 1 Peugeot 308 SW 1.6 HDI (5 posti) – noleggio a lungo termine – targata FG985MV;**
- ↳ **N° 1 Ford Fiesta 1.4 (5 posti) targata DN837GS**, acquistata nel mese di ottobre 2018, destinata agli sportelli di segretariato sociale di Modica e di Scicli ed al rispettivo comprensorio territoriale comprendente pure i Comuni di Ispica e di Pozzallo;
- ↳ **N° 1 Citroen C3 1.2 (5 posti) targata DB053DY**, acquistata nel mese di febbraio 2019, destinata alla Sede Sezionale ed allo sportello di segretariato sociale di Comiso ed al rispettivo comprensorio territoriale comprendente pure i Comuni di Vittoria ed Acate;
- ↳ **N. 1 pulmino Opel Vivaro (9 posti) targato CT271JY**, destinato ai servizi di accompagnamento nell'ambito di iniziative collettive, quali gite fuori porta, visite culturali e ricreative, partecipazione a manifestazioni ed eventi in favore dei disabili della vista, attività sportive collettive e quant'altro ritenuto utile al fine di garantire la piena integrazione sociale dei disabili della vista. Il suddetto automezzo fu donato all'uopo alla SEZIONE TERRITORIALE IBLEA nel 2005 dalla Banca Agricola Popolare di Ragusa, Istituto Bancario tesoriere.

La collaborazione degli operatori volontari impiegati nei due progetti annuali ordinari di Servizio Civile Universale, "IBLEA 2018-RAGUSA", che si è concluso nell'ultima decade del mese di marzo, in pieno LOCKDOWN, ed "IBLEA 2020- RAGUSA" che è stato avviato nell'ultima decade del mese di giugno 2020,

ha garantito un funzionamento, sia pure nei limiti imposti dalle restrizioni sanitarie anti COVID19, anche durante il periodo del cosiddetto **“LOCKDOWN”** che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020, secondo gli abituali standard del servizio di accompagnamento reso agli utenti minorati della vista iblei per cercare di favorire al meglio e di venire incontro prontamente alle accresciute esigenze di autonomia personale.

Sempre con riferimento ai servizi di assistenza e di accompagnamento di non vedenti ed ipovedenti, anche con minorazioni aggiuntive ed in genere non autosufficienti va rilevato che nell'anno 2020 (*dato a consuntivo*) i suddetti automezzi, con il personale dell'ente preposto e con i volontari del SCN, hanno effettuato complessivamente oltre 500 servizi di accompagnamento in favore dei non vedenti percorrendo complessivamente oltre 20.000 chilometri.

Tra i servizi di accompagnamento sopra citati non rientrano nel computo tutti i servizi di accompagnamento effettuati a piedi dagli operatori volontari del servizio civile universale presenti su tutto il territorio della Provincia, che determinerebbe un sostanziale aumento del numero di accompagnamenti effettuati in favore dei ciechi e degli ipovedenti iblei.

Il servizio è stato diretto per un diretto contatto con il mondo esterno fuori dalle care ed accoglienti mura domestiche per il disbrigo di commissioni in vari uffici, per visite medico-sanitarie specialistiche, per una partecipazione diretta all'acquisto di beni di prima necessità in supermercati e centri commerciali, per potere anche loro usufruire, ove e quando è stato possibile a causa dei divieti ministeriali imposti dall'emergenza sanitaria COVID, di quello spazio destinato o ad una semplice passeggiata o ad un incontro di vita relazionale.

E' stata anche assicurata l'assistenza e l'accompagnamento di non vedenti ed ipovedenti, anche con minorazioni aggiuntive ed in genere non autosufficienti, presso centri specializzati ed altri servizi residenziali.

3-) ATTIVITÀ ISTITUZIONALI ORGANI STATUTARI

In aderenza alle direttive degli Organi Nazionali e Regionali del Sodalizio, la Sezione Territoriale Iblea anche nel 2020, sia pure con le nuove modalità di NET MEETING imposte dalle restrizioni e dai divieti ministeriali per la lotta alla diffusione della pandemia sanitaria COVID, ha favorito le attività collaterali istituzionali delle varie commissioni sezionali che in perfetta sintonia con gli Organi Sezionali operano nei diversi settori di competenza: quella dei giovani, delle pari opportunità, degli anziani, del Libro Parlato, delle problematiche del lavoro, delle problematiche connesse all'istruzione ed alle pluridisabilità, delle problematiche connesse al Servizio Civile Universale, dei genitori di minori non vedenti ed ipovedenti, e quella dello sport e del tempo libero hanno promosso anche nel corso del 2020 incontri periodici in modalità STREAMING ed ONLINE, ed hanno sostenuto iniziative istituzionali nei rispettivi campi in cui hanno operato con risultati soddisfacenti che hanno dimostrato di essere un validissimo strumento di supporto agli Organi Sezionali in termini di suggerimenti e di iniziative istituzionali.

Inoltre, in aderenza alle norme statutarie ed alle finalità istituzionali aggiuntive consacrate nell'articolo 4 della Legge Regionale n° 4/2001 sul riordino dei servizi erogati dalla Regione Siciliana in favore dei non vedenti attraverso l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti operante in Sicilia, la Sezione Iblea dell'Unione ha rafforzato i rapporti istituzionali ed interpersonali con i non vedenti e gli ipovedenti della provincia, soprattutto durante il periodo del cosiddetto **“LOCKDOWN”** che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020.

Nel corso del 2020 gli organi centrali dell'Ente, anche con le nuove modalità di NET MEETING imposte dalle restrizioni e dai divieti ministeriali per la lotta alla diffusione della pandemia sanitaria COVID in merito soprattutto ai divieti di assembramento e di distanziamento personale, hanno stabilito in via straordinaria in deroga alle norme statutarie, lo svolgimento di una sola Assemblea Territoriale Ordinaria dei non vedenti, ed a tal proposito conseguentemente la Sezione Territoriale Iblea ha convocato la **68^A ASSEMBLEA PROVINCIALE ORDINARIA ED ELETTIVA** dei non vedenti, che ha avuto luogo il **3 E 4 LUGLIO**, per consentire il rinnovo quinquennale degli **ORGANI SEZIONALI STATUTARI**, *Consiglio Provinciale*

Sezionale, Consigliere Regionale e Delegato al 24° Congresso Nazionale del Centenario, e l'approvazione del **BILANCIO CONSUNTIVO 2019** e dell'attività istituzionale svolta nel corso dell'anno **2019**.

Il **CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE**, neoeletto nei suoi sette membri, si è insediato il 10 luglio, procedendo all'elezione **DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE** che ha visto rieletti il **DOTT. ALBANI SALVATORE**, PRESIDENTE TERRITORIALE, il **M.STRO ARESTIA GIOVANNI**, VICEPRESIDENTE, ed il **PROF. EMMOLO SALVATORE**, CONSIGLIERE DELEGATO.

Il **CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE** ha poi proceduto, nella sua seduta del **21 LUGLIO**, a nominare **L'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGIALE DELLA SEZIONE TERRITORIALE IBLEA**, composto da **TRE COMPONENTI EFFETTIVI** e da **DUE COMPONENTI SUPPLEMENTI**, insediandosi nelle sue funzioni il **28 LUGLIO**.

Il **CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE**, inoltre, in via straordinaria ed in deroga alle norme statutarie stabilite dalla Direzione Nazionale dell'Ente, ha predisposto ed approvato il **30 NOVEMBRE**, con i poteri dell'Assemblea Territoriale dei Soci, il **BILANCIO DI PREVISIONE ED IL BUDGET FINANZIARIO 2021** e la relazione programmatica sull'attività istituzionale da svolgere nel corso del corrente **anno 2021**.

Nel corso del 2020, per discutere e deliberare su argomenti inerenti le attività istituzionali della **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA**, gli organi sezionali si sono riuniti **7 volte** come **CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE**, **11 volte** come Ufficio di Presidenza e **3 volte** come Organo di Controllo Collegiale.

Nel mese di **FEBBRAIO 2020**, la Sezione Iblea con una folta delegazione di dirigenti associativi e di non vedenti ed ipovedenti iblei ha partecipato in presenza all'inaugurazione degli eventi ufficiali organizzati dall'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti per la celebrazione del centenario dell'Associazione.

Il **3 AGOSTO**, la Sezione Iblea ha partecipato in presenza con il *PRESIDENTE TERRITORIALE*, **DOTT. ALBANI SALVATORE**, e con il *CONSIGLIERE REGIONALE SEZIONALE*, **SIG. GUELI VINCENZO**, rieletto nell'Assemblea Territoriale del 3 e 4 luglio, alla seduta di insediamento del Consiglio Regionale Siciliano dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, che ha visto la rielezione del **PROF. MININCLERI GAETANO** a *PRESIDENTE REGIONALE* dell'Associazione, e del *CONSIGLIERE REGIONALE SEZIONALE*, **SIG. GUELI VINCENZO**, a *COMPONENTE* della *DIREZIONE REGIONALE* dell'Associazione.

Il **26 OTTOBRE**, la Sezione Iblea ha partecipato, in modalità audio-video conferenza sulla piattaforma ZOOM Meeting alla manifestazione nazionale svoltasi in contemporanea a Genova ed a Roma, svoltasi in modalità audio video sulla piattaforma ZOOM Meeting, per i festeggiamenti del centenario dell'Associazione. La cerimonia era stata prevista ovviamente in presenza con manifestazioni collaterali quali la consegna e la cerimonia del Premio Braille 2020, ma la pandemia sanitaria del COVID19 e le restrizioni governative inerenti che hanno caratterizzato la primavera e l'autunno del 2020, hanno reso purtroppo impossibile le celebrazioni in presenza.

Dal **5 ALL'8 NOVEMBRE**, la Sezione Iblea ha partecipato, in modalità audio-video conferenza sulla piattaforma ZOOM Meeting alla manifestazione nazionale svoltasi in contemporanea a Genova ed a Roma, svoltasi in modalità audio video sulla piattaforma ZOOM Meeting, per i festeggiamenti del centenario dell'Associazione. La cerimonia era stata prevista ovviamente in presenza con manifestazioni collaterali quali la consegna e la cerimonia del Premio Braille 2020, ma la pandemia sanitaria del COVID19 e le restrizioni governative inerenti che hanno caratterizzato la primavera e l'autunno del 2020, hanno reso purtroppo impossibile le celebrazioni in presenza.

Il **17 DICEMBRE 2020**, la Sezione Iblea con i componenti del Suo *CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE* ha partecipato all'Assemblea Regionale dei Quadri Associativi, svoltasi in modalità audio video conferenza sulla piattaforma ZOOM Meeting.

Anche nel corso del 2020 l'approccio organizzativo ed istituzionale è risultato più confacente alle nuove politiche associative soprattutto per quanto riguarda il coinvolgimento routinario diretto della base associativa e dell'utenza assistita che è stata direttamente coinvolta nella programmazione delle varie attività istituzionali sezionali attraverso la formulazione di suggerimenti e di proposte operative prontamente recepite dal presidente e dai consiglieri sezionali, anche in presenza o in modalità NET

MEETING durante le riunioni statutarie periodiche del Consiglio Provinciale Sezionale, aperte alla partecipazione della base associativa.

4-) FUNZIONAMENTO STRUTTURE PERIFERICHE DECENTRATE

La Sezione Territoriale Iblea dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti ONLUS-APS nel corso del 2020 ha mantenuto attivo il funzionamento operativo degli sportelli comunali di segretariato sociale del Comune di Scicli, del Comune di Modica e del Comune di Comiso con l'ausilio e la preziosa collaborazione degli operatori volontari del Servizio Civile Universale, e grazie alla sensibilizzazione delle rispettive Amministrazioni Comunali che nel corso del 2020 hanno messo a disposizione in uso gratuito della Sezione Territoriale Iblea e dei minorati della vista residenti nei suddetti Comuni i locali comunali ove sono tuttora allocate le sedi degli sportelli di segretariato sociale.

L'attività istituzionale degli sportelli comunali di segretariato sociale, sia pure nei limiti imposti dalle restrizioni sanitarie anti COVID19, anche durante il periodo del cosiddetto **"LOCKDOWN"** che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020, è stata contraddistinta da visite domiciliari mirate specificatamente all'incontro sia con l'utenza già assistita dall'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti sia con l'utenza che ancora non era a conoscenza dei servizi istituzionali resi dall'Unione: a quest'ultima, spesso contraddistinta da soggetti con particolari difficoltà di integrazione sociale, è stata portata la presenza, la solidarietà, la vicinanza ed i servizi istituzionali dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti.

La dinamica vivacità istituzionale dei tre sportelli comunali di segretariato sociale che hanno interagito grazie all'apporto determinante degli Operatori Volontari del Servizio Civile Universale è stata resa possibile in massima parte anche dal proficuo rapporto di collaborazione istituzionale che la Sezione Territoriale Iblea ha intrapreso fattivamente con le Amministrazioni Comunali di Scicli, di Modica e di Comiso che, facendo seguito alla sottoscrizione del protocollo di intesa per l'impiego di operatori volontari del Servizio Civile Universale in attività istituzionali dirette ai minorati della vista residenti nei rispettivi comprensori territoriali, hanno continuato ad assicurare la disponibilità dell'uso gratuito dei locali assegnati per lo svolgimento delle attività istituzionali degli sportelli comunali medesimi, fra cui è spiccato senz'altro il servizio di accompagnamento dei minorati della vista, effettuato con gli automezzi sezionali descritti in narrativa, che ha consentito di soddisfare, seppure in parte e con le restrizioni sanitarie imposte dalla pandemia sanitaria da COVID 19, quello che rappresenta il bisogno primario dei non vedenti e degli ipovedenti, non soltanto nei rispettivi ambiti comunali, ma anche e soprattutto nel collegamento con gli uffici operativi sezionali, ubicati nel Comune capoluogo.

5-) COLLOCAMENTO AL LAVORO MINORATI DELLA VISTA

LA SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI, ha sempre attribuito la massima importanza al lavoro dei disabili della vista nella consapevolezza dell'importanza fondamentale che riveste il lavoro per un portatore di tale handicap: ***"il lavoro è luce che ritorna, è "sicurezza, dignità e vita", è la strada maestra per l'integrazione sociale."***

Tuttavia, rimangono e si aggravano sempre di più le difficoltà di trovare nuovi posti di lavoro; questo dipende da diversi fattori: tendenza di enti pubblici e privati a ridurre il personale, introduzione di servizi di risponditore automatico, accorpamento di uffici decentrati e di posti operatore, poca chiarezza della normativa vigente in materia di definizione dei requisiti tecnici per l'assunzione dei centralinisti.

A parte, peraltro, si registra la cronica lentezza burocratica degli enti preposti nell'espletamento dei procedimenti amministrativi di assunzione, e si eccipe quasi sempre la mancanza del posto in organico negli Enti preposti per obbligo di legge alle assunzioni, ovvero si sostituisce spesso il posto operatore con nuove tecnologie che non prevedono la presenza di un centralinista.

Le attività che comunque sono state intraprese e poste in essere dalla **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** nell'anno 2020 con l'impiego del personale sezionale e dei coordinatori sezionali di settore, si possono qui di seguito elencare:

- ↳ assistenza dei ciechi e degli ipovedenti in possesso dei diplomi di qualifica professionale di centralinista telefonico e di fisioterapista o altre eventuali qualificazioni professionali nell'avviamento dell'iter burocratico necessario per la loro assunzione presso datori di lavoro pubblici e privati, ivi comprese le indispensabili interlocuzioni con le competenti Autorità e gli stessi datori di lavoro, anche secondo quanto attribuito all'Unione Italiana dei Ciechi, quale ente di rappresentanza e tutela, dalla vigente legislazione nazionale e regionale;
- ↳ sensibilizzazione e collaborazione con gli uffici territoriali dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro e con la Direzione Territoriale del Lavoro di Ragusa, per la formazione e l'aggiornamento delle graduatorie dei centralinisti telefonici, massofisioterapisti e terapisti della riabilitazione ciechi, nonché per la ricerca ed un conseguente censimento dei posti di lavoro vacanti in sinergia anche con gli uffici dell'Ispettorato del Lavoro;
- ↳ attività di orientamento professionale dei giovani studenti non vedenti ed ipovedenti sulla base delle loro inclinazioni ed aspirazioni personali, e delle rispettive attitudini e capacità;
- ↳ studio e ricerca sui nuovi sbocchi lavorativi dei minorati della vista e, per quanto riguarda i non vedenti o ipovedenti pluriminorati, intraprendere iniziative idonee al rilancio di attività manuali.

6-) INTEGRAZIONE SCOLASTICA STUDENTI NON VEDENTI

Nel campo dell'istruzione e dell'integrazione scolastica la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** risulta essere la maggiore, se non l'unica, risorsa territoriale a favore della disabilità visiva poiché ha riservato sempre una particolare attenzione al recupero socio-riabilitativo e scolastico degli studenti minorati della vista iblei.

A tal proposito, la **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI**, non cura più direttamente ed operativamente la gestione dei servizi scolastici diretti agli studenti non vedenti ed ipovedenti della provincia, ma ha curato attentamente il monitoraggio dei servizi scolastici diretti agli studenti minorati della vista, sia frequentanti le scuole medie superiori, per i servizi antimeridiani e pomeridiani erogati dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa, e sia il sia il monitoraggio dei servizi scolastici frequentanti la scuola primaria e secondaria dell'obbligo, per i servizi antimeridiani erogati dai vari Comuni della Provincia.

La Sezione Iblea, in questo settore, auspica sempre vivamente che la Regione Siciliana, quale ente preposto al finanziamento dei servizi scolastici diretti agli studenti disabili visivi, emani le Linee Guida operative per i predetti servizi, al cui tavolo tecnico di predisposizione possa contribuire in maniera determinante per quanto di competenza l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti operante in Sicilia, per dare voce ed aspettative di reale integrazione scolastica ai nostri ragazzi ed alle rispettive famiglie nel loro percorso scolastico e formativo.

La Sezione Territoriale Iblea, ha consolidato, nel corso del 2020, il servizio di consulenza tiflodidattica e tifloinformatica in favore degli studenti non vedenti ed ipovedenti di questa provincia, delle loro famiglie, dei loro docenti curricolari e dei docenti titolari del sostegno domiciliare scolastico; la necessità di consolidare tale servizio, istituzionalizzato e regolamentato dal mese di febbraio 2018 con apposita delibera del Consiglio Direttivo Provinciale, scaturisce dalla continua e crescente richiesta che gli studenti, le famiglie, ed i docenti curricolari e di sostegno rivolgono quotidianamente alla Sezione Territoriale Iblea per predisporre ed attuare una serie di interventi *dell'educatore tiflologo, dell'operatore tiflologo* e dell'esperto in scienze tiflogiche miranti ad offrire una puntuale consulenza ed una approfondita conoscenza sia di natura tiflodidattica, per quanto riguarda gli strumenti ed i sussidi didattici di nuova generazione ad uso degli studenti non vedenti, e sia di natura tifloinformatica, per quanto riguarda gli strumenti informatici di nuovissima generazione ed ultima generazione ad assicurare il servizio di consulenza tiflodidattica ai nostri alunni ed ai nostri studenti, alle famiglie, alle scuole e alle strutture educative del settore, nella predisposizione del percorso formativo dell'alunno, indicando le strategie, la metodologia e i sussidi specifici più adeguati all'organizzazione dell'attività educativa.

A ciò viene ormai assicurata giornalmente la presenza fissa di un'unità lavorativa dedicata, con mansioni di *tiflologo* e di tutor dei servizi scolastici e dell'istruzione, e con la presenza saltuaria degli altri esperti

tifloghi sezionali, che offrono gratuitamente la loro consulenza tiflopedagogica, tiflotecnica e tifloinformatica.

Anche per nell'anno 2020 sono state garantite, con l'impiego del personale preposto, le seguenti attività aggiuntive e servizi finalizzati all'istruzione degli alunni con disabilità visiva e alla loro integrazione scolastica, in particolare sono stati assicurati:

- ↳ la fornitura gratuita di materiale tiflodidattico, ivi compresa l'assistenza specialistica per il suo uso corretto;
- ↳ la collaborazione con la Stamperia Regionale Braille dell'Unione Italiana dei Ciechi, per la trascrizione e la successiva fornitura di testi scolastici in *braille* e in *large print*;
- ↳ la collaborazione con l'Unità Territoriale di Coordinamento di Agrigento, a cui la SEZIONE TERRITORIALE IBLEA territorialmente appartiene, finalizzato al coordinamento dell'attività di tutte le istituzioni del territorio operanti a supporto dell'integrazione scolastica dei disabili visivi;
- ↳ la collaborazione con l'Ufficio Scolastico Provinciale e con il GLIP (*Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale, formato da rappresentanti degli Enti Locali, delle ASP e delle Associazioni dei disabili, inclusa l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipoovedenti di Ragusa*);
- ↳ la predisposizione di particolari interventi didattici ed assistenziali in favore di alunni ciechi ed ipovedenti, pluriminorati, in stretta collaborazione con le rispettive famiglie in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Provinciale.

Alla luce di quanto sopra esposto, occorre dire che la scuola rappresenta una tappa fondamentale nel cammino di crescita dei bambini e dei ragazzi non vedenti o ipovedenti: infatti, oltre ad apprendere il loro bagaglio di conoscenze, che lo accompagneranno per tutta la vita, essi devono imparare l'uso di strumentazioni e tecniche che consentano loro di superare il deficit percettivo e di raggiungere risultati paragonabili a quelli dei loro coetanei.

Per il raggiungimento di questi obiettivi, e per colmare l'assenza delle istituzioni in tali fondamentali bisogni degli alunni con disabilità visiva, la SEZIONE TERRITORIALE IBLEA, ha offerto, da sempre, un servizio di consulenza tiflodidattica agli alunni stessi, alle famiglie, alle scuole e alle strutture educative del settore, nella predisposizione del percorso formativo dell'alunno, indicando le strategie, la metodologia e i sussidi specifici più adeguati per l'organizzazione dell'attività educativa.

Tale servizio, come detto in narrativa, è stato già istituzionalizzato nel corso del 2018, con apposita delibera del Consiglio Direttivo Provinciale.

È opportuno, infine, evidenziare che la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** è presente con propri rappresentanti presso il "Centro di Consulenza e Documentazione Tiflodidattica" sito in Agrigento per alunni e famiglie dei disabili della vista della Biblioteca per Ciechi Regina Margherita di Monza e che presso i propri locali sezionali è allestita una mostra permanente di tutti gli ausili tiflodidattici utilizzati dagli alunni disabili della vista (*cartine geografiche in rilievo, mappamondi, quaderni con righe e quadri ingranditi per ipovedenti, tavolette braille, casellario Romagnoli, alfabetiere braille, piano grande per il disegno, carta per la scrittura braille, barra braille, strumenti per il disegno tecnico, ecc.*), e una ricca biblioteca dotata di centinaia di volumi in braille.

7-) SERVIZIO CIVILE

La Sezione Territoriale **DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI** nel corso del 2020 ha potuto contare:

- ↳ fino all'ultima decade del mese di marzo, sul supporto degli operatori volontari del Servizio Civile Nazionale, impiegati nel **PROGETTO IBLEA 2018 – RAGUSA**, dislocati nelle quattro sedi progettuali di Ragusa, di Modica, di Scicli e di Comiso;

↳ fino al mese di dicembre, sul supporto degli Operatori Volontari del Servizio Civile Universale nel **PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO AD PERSONAM “CIECHI IN TERRA IBLEA 2019 - L. N. 289/2002 ART. 40 – RAGUSA”**;

↳ dall'ultima decade del mese di giugno, sul supporto degli operatori volontari del Servizio Civile Nazionale, impiegati nel **PROGETTO CON MISURE AGGIUNTIVE IBLEA 2020 – RAGUSA**, dislocati nelle quattro sedi progettuali di Ragusa, di Modica, di Scicli e di Comiso.

L'impiego degli operatori volontari del Servizio Civile Universale è stato mirato ed indirizzato a collaborare il personale ed i collaboratori sezionali nell'attuazione dei vari servizi istituzionali resi all'utenza dei minorati della vista iblei; esso è stato oggetto di continuo apprezzamento da parte dei Dirigenti, del personale e dei collaboratori sezionali, per la disponibilità e la dedizione con cui i ragazzi e le ragazze del Servizio Civile Universale hanno collaborato meritoriamente e mirabilmente, sia nella sede sezionale centrale che negli sportelli comunali di segretariato sociale di Modica, di Scicli e di Comiso, nell'espletamento dei compiti e dei servizi loro affidati nel corso dell'anno 2020, alla luce dei limiti imposti dalle restrizioni e dai divieti dei decreti governativi per la lotta alla diffusione della pandemia sanitaria COVID19, anche e soprattutto durante il periodo del cosiddetto **“LOCKDOWN”** che ha caratterizzato i mesi primaverili ed autunnali del 2020,

E' stato infatti grazie alla preziosa fattiva collaborazione degli operatori volontari del Servizio Civile che la **SEZIONE TERRITORIALE IBLEA** nel corso del 2020:

↳ ha espletato, ove ciò è stato reso possibile dalle restrizioni sanitarie e di libertà personali anti COVID19, il servizio accompagnamento dei minorati della vista iblei per il loro accesso agli incontri istituzionali, alle varie attività quotidiane, ad attività sociali, attraverso accompagnamenti saltuari ed individuali;

↳ ha potuto contare su un valido supporto nella diffusione e nella pubblicizzazione delle campagne per la prevenzione delle malattie oculari.

↳ ha potuto supportare le famiglie dei minorati della vista nella gestione del tempo libero.

8-) INIZIATIVE SOCIALI, SOCIO-CULTURALI, PROMOZIONALI E RICREATIVE

La Sezione Territoriale di Ragusa dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, nel corso del 2020, nel campo delle iniziative sociali, socio-culturali, promozionali, ricreative e del tempo libero:

↳ ha collaborato con il Servizio Nazionale del Libro Parlato dell'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, mediante incontri volti a farne conoscere l'importanza, a promuoverne ed a diffonderne l'utilizzo fra i non vedenti iblei, attraverso il servizio di DOWNLOAD, ormai delocalizzato a livello periferico sezionale;

↳ ha collaborato con la Stamperia Regionale Braille di Catania e con le altre stamperie operanti in Italia, per diffondere ed incoraggiare la lettura di libri e riviste in braille;

↳ ha favorito la partecipazione di minorati della vista iblei a corsi di autonomia personale organizzati dall'IRIFOR Sicilia per i minorati della vista siciliani;

↳ ha promosso ed organizzato **momenti di socializzazione** non in presenza, ma attraverso la piattaforma audio-video conferenza ZOOM Meeting, a causa dei provvedimenti restrittivi sugli assembramenti e sul distanziamento personale imposti dal Governo attraverso le misure preventive contro la diffusione della pandemia sanitaria COVID19;

↳ ha pubblicizzato, con comunicati e messaggi registrati ed aggiornati mensilmente nella segreteria telefonica sezionale, nel sito istituzionale internet www.uiciechi.ragusa.it e nei canali e profili ufficiali dei social media FACEBOOK e YOUTUBE della Sezione Iblea, tutte le iniziative istituzionali intraprese, organizzate ed attuate nel corso del 2020 nei vari settori operativi.

Inoltre ha organizzato ed attuato direttamente le seguenti iniziative istituzionali ed ha favorito e sostenuto la partecipazione dei minorati della vista iblei alle seguenti manifestazioni:

↪ GENNAIO 2020

| | |
|----|--|
| 7 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 15 | RIUNIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGALE |
| 24 | Incontro sociale e ricreativo di una delegazione sezionale, a Catania presso la sede del Consiglio Regionale Siciliano, per una dimostrazione pratica sulla disciplina sportiva dello <i>showdown</i> |
| 28 | Incontro sociale, programmatico e ricreativo presso i locali sezionali: resoconto del Presidente sulle attività istituzionali del 2019, relazione programmatica del primo trimestre in vista dell'Assemblea Ordinaria ed Elettiva dei Soci, prevista in un primo momento per il 28 marzo, ed infine visione del film <i>I DUE PAPI</i> , con cena sociale per tutti i partecipanti |
| 31 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 31 | Riunione preliminare organizzativa per l'organizzazione di un corso per sommelier ed assaggiatori di vini |

↪ FEBBRAIO 2020

| | |
|----|---|
| 7 | Incontro sociale della Commissione Giovani e del gruppo giovanile per la visione di un film presso il salone sezionale |
| 10 | Trasferimento dell'ambulatorio oculistico dai locali sezionali di Ragusa in Via Fucà, 2/C ai nuovi locali ubicati in Ragusa in Via G. Perlasca, n. 8/10 |
| 11 | Apertura del nuovo ambulatorio oculistico nei locali ubicati in Ragusa in Via Perlasca, n. 8/10 |
| 17 | RIUNIONE IN PRESENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE |
| 20 | Partecipazione dei Dirigenti Sezionali alla conferenza stampa di presentazione dell'avvio del calendario delle manifestazioni celebrative del centenario dell'Unione, avvenuta presso la sede del Comune di Catania |
| 21 | Partecipazione delegazione sezionale di non vedenti ed ipovedenti iblei alla prima giornata di apertura delle manifestazioni siciliane per il centenario dell'Associazione presso Piazza Università a Catania |
| 22 | Partecipazione delegazione sezionale di non vedenti ed ipovedenti iblei alla seconda giornata delle manifestazioni siciliane per il centenario dell'Associazione presso Piazza Università a Catania |
| 26 | Incontro regionale ad Enna dei Coordinatori Provinciali dell'Istruzione per le problematiche relative all'istruzione ed alla Stamperia Regionale Braille |

↪ MARZO 2020

| | |
|---|--|
| 1 | Partecipazione di una delegazione sezionale, formata prevalentemente da giovani, per una dimostrazione conoscitiva dello " <i>Showdown</i> ", sport per non vedenti, disciplina simile al <i>ping pong</i> |
| 4 | RIUNIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGALE |

| | |
|----|---|
| 5 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 8 | Assemblea Territoriale della Sezione di Catania – annullata la partecipazione per entrata in vigore misure restrittive anti assembramento contro la diffusione della pandemia sanitaria da COVID 19 |
| 11 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 12 | Attuazione misure restrittive governative e disposizioni emanate dalla Direzione Nazionale in merito al contrasto della pandemia sanitaria da COVID 19: ↳ Chiusura Ambulatorio oculistico ↳ Chiusura temporanea al pubblico degli uffici sezionali ↳ Sospensione attività progetti SCU |
| 14 | Assemblea Territoriale della Sezione di Palermo – annullata la partecipazione per entrata in vigore misure restrittive anti assembramento contro la diffusione della pandemia sanitaria da COVID 19 |
| 24 | Fine del Progetto di Servizio Civile Universale “Iblea 2018 Ragusa” |
| 27 | INAUGURAZIONE UFFICIALE NUOVO AMBULATORIO OCULISTICO SEZIONALE CERIMONIA ANNULLATA per la vigenza delle misure restrittive anti assembramento contro la diffusione della pandemia sanitaria da COVID 19 |
| 28 | 68^ ASSEMBLEA PROVINCIALE ORDINARIA DEI SOCI – SESSIONE PRIMAVERILE 2020 annullata per la persistente vigenza delle misure restrittive anti assembramento contro la diffusione della pandemia sanitaria da COVID 19 |

↳ APRILE 2020

Annulate attività istituzionali in presenza per la persistente vigenza delle misure restrittive anti assembramento contro la diffusione della pandemia sanitaria da COVID 19 - Vigenza stato LOCKDOWN

↳ MAGGIO 2020

| | |
|----|---|
| 4 | ↳ Riapertura Ambulatorio Oculistico Sezionale per effettuazione visite medico-oculistiche in urgenza ↳ Riapertura al pubblico degli uffici sezionali |
| 7 | RIUNIONE IN AUDIOVIDEO CONFERENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE |
| 14 | Incontro istituzionale in audio video conferenza con i non vedenti ed ipovedenti iblei |
| 18 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 25 | Riattivazione Progetto del Servizio Civile Universale “Ciechi in Terra Iblea 2019 – Ragusa – Art. 40” |

↳ GIUGNO 2020

| | |
|----|--|
| 6 | RIUNIONE REGIONALE dei PRESIDENTI e dei SEGRETARI TERRITORIALI A CATANIA presso la sede del POLO TATTILE |
| 9 | RIUNIONE IN AUDIOVIDEO CONFERENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE |
| 24 | Avvio Progetto con misure aggiuntive del Servizio Civile Universale “Iblea 2020 Ragusa” |

| | |
|----|--|
| 25 | Incontro istituzionale in audio video conferenza con i non vedenti ed ipovedenti iblei |
|----|--|

↳ LUGLIO 2020

| | |
|-----|---|
| 3-4 | SVOLGIMENTO DELLA 68^ ASSEMBLEA PROVINCIALE ORDINARIA ED ELETTIVA DEI SOCI SVOLTASI IN PRESENZA PRESSO LA SALA CONFERENZE DEI LOCALI DELLA SEZIONE TERRITORIALE IBLEA PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ADEMPIMENTI STATUTARI INERENTI L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2019, DELLA RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL CORSO DEL 2019, DELL'ELEZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DIRETTIVO, DEL CONSIGLIERE REGIONALE E DEL DELEGATO SEZIONALE AL 24° CONGRESSO NAZIONALE DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI, CON LA PARTECIPAZIONE DEL COMPONENTE DELLA DIREZIONE NAZIONALE DOTT.SSA LINDA LEGNAME |
| 10 | RIUNIONE DI INSEDIAMENTO IN PRESENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE ED ELEZIONE UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |
| 17 | Inizio formazione specifica degli Operatori Volontari del Servizio Civile Universale avviati nel Progetto SCU <i>"Iblea 2020 Ragusa"</i> , con la metodologia FOLP |
| 18 | Assemblea Territoriale dei Soci della Sezione di Agrigento – Partecipazione istituzionale in presenza del Presidente e del Segretario Sezionale |
| 19 | Assemblea Territoriale dei Soci della Sezione di Trapani – Partecipazione istituzionale in presenza del Presidente e del Segretario Sezionale |
| 21 | RIUNIONE PROGRAMMATICA IN AUDIO VIDEO CONFERENZA DEL CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE |
| 28 | RIUNIONE DI INSEDIAMENTO IN PRESENZA DELL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGALE SEZIONALE ED ELEZIONE SUO PRESIDENTE |

↳ AGOSTO 2020

| | |
|---|---|
| 3 | RIUNIONE DI INSEDIAMENTO DEL CONSIGLIO REGIONALE SICILIANO ED ELEZIONE DEL PRESIDENTE REGIONALE E DELLA DIREZIONE REGIONALE CATANIA – POLO TATTILE |
|---|---|

↳ SETTEMBRE 2020

| | |
|----|--|
| 10 | PARTECIPAZIONE DEL CONSIGLIERE REGIONALE E DEL PRESIDENTE ALLA SEDUTA DEL CONSIGLIO REGIONALE SICILIANO A PALERMO |
| 17 | Fine formazione specifica degli Operatori Volontari del Servizio Civile Universale avviati nel Progetto SCU <i>"Iblea 2020 Ragusa"</i> , con la metodologia FOLP |
| 22 | Incontro istituzionale in audio video conferenza con i non vedenti ed ipovedenti iblei |
| 24 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |

↳ OTTOBRE 2020

| | |
|----|--|
| 7 | RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE |
| 18 | Organizzazione incontro sociale e ricreativo dal titolo <i>"Insieme tra Natura e Avventura"</i> per ricordare un grande amico della Sezione Iblea Giorgio Cappello . – MANIFESTAZIONE ANNULLATA per restrizioni anti assembramento e di distanziamento sociale dovute alla pandemia sanitaria COVID 19 |
| 19 | RIUNIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA SEZIONALE |

| | |
|-------|---|
| 20 | Inizio formazione generale dei Volontari del Servizio Civile Universale avviati nel Progetto SCU "Iblea 2020 Ragusa" |
| 21 | Formazione Specifica per i Volontari del SCU: corso per l'apprendimento del Braille e di altre metodologie tiflogiche |
| 23 | Formazione Specifica per i Volontari del SCU: corso per l'apprendimento del Braille e di altre metodologie tiflogiche |
| 24-26 | CERIMONIE E MANIFESTAZIONI CELEBRATIVE A GENOVA ED A ROMA IN OCCASIONE DEL CENTENARIO DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI – PREMIO BRAILLE 2020 - PARTECIPAZIONE DELEGAZIONE SEZIONALE IN MODALITÀ AUDIOVIDEO CONFERENZA ATTRAVERSO PIATTAFORMA ZOOM MEETING. |
| 27 | Predisposizione, approntamento e presentazione della carta dei servizi della Sezione Territoriale Iblea erogati ai soci |
| 27 | Formazione Specifica per i Volontari del SCU: corso per l'apprendimento del Braille e di altre metodologie tiflogiche |
| 29 | Formazione Specifica per i Volontari del SCU: corso per l'apprendimento del Braille e di altre metodologie tiflogiche |

↪ NOVEMBRE 2020

| | |
|-----|--|
| 5-8 | CELEBRAZIONE 24° CONGRESSO NAZIONALE DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI – ROMA HOTEL ERGIFE PARTECIPAZIONE DEI DELEGATI CONGRESSUALI SEZIONALI IN MODALITÀ AUDIO-VIDEO CONFERENZA |
| 9 | Fine formazione generale dei Volontari del Servizio Civile Universale avviati nel Progetto SCU "Iblea 2020 Ragusa" |
| 19 | RIUNIONE IN AUDIO VIDEO CONFERENZA DELL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGALE SEZIONALE |
| 26 | Programmazione incontro sociale e ricreativo con i responsabili commerciali in loco della Ditta IPOH, fabbrica di materassi in lattice del Trentino Alto Adige, con promozione di articoli del riposo prodotti dalla stessa ditta – MANIFESTAZIONE ANNULLATA per restrizioni anti assembramento e di distanziamento sociale dovute alla pandemia sanitaria COVID 19 |
| 28 | AVVIO DEL PROGETTO DI SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO DI NON VEDENTI IBLEI A GESTIONE AUTONOMA |
| 30 | RIUNIONE IN MODALITÀ AUDIO VIDEO CONFERENZA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE Approvazione, con i poteri dell'Assemblea dei Soci, del Bilancio di Previsione, del Budget Finanziario e della relazione programmatica per l'esercizio 2021 |

↪ DICEMBRE 2020

| | |
|----|--|
| 13 | Organizzazione e svolgimento della tradizionale festività di SANTA LUCIA , MANIFESTAZIONE ANNULLATA per restrizioni anti assembramento e di distanziamento sociale dovute alla pandemia sanitaria COVID 19 |
| 17 | PARTECIPAZIONE DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE ALL'ASSEMBLEA REGIONALE DEI QUADRI DIRIGENTI ASSOCIATIVI IN MODALITÀ |

| | |
|----|---|
| | AUDIO VIDEO CONFERENZA |
| 22 | Fine Progetto del Servizio Civile Universale <i>“Ciechi in Terra Iblea 2019 – Ragusa – Art. 40”</i> |
| 24 | Incontro sociale presso i locali sezionali fra i Dirigenti Sezionali e la base associativa per lo scambio degli auguri natalizi |
| 31 | Incontro sociale presso i locali sezionali fra i Dirigenti Sezionali e la base associativa per lo scambio degli auguri di fine anno |

9-) ATTIVITÀ STRUTTURE COLLATERALI

La **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI** non ha mancato, infine, di assicurare alle sue strutture interne ed alle sue strutture collaterali che si occupano sia di attività culturali e ricreative, sia di sport per non vedenti, con particolare riguardo agli sport per non vedenti, in particolare *TORBALL* (sport di squadra), *SCHERMA* e *SHOWDOWN* (sport individuali) praticati con soddisfacenti risultati sportivi, e sia, infine, di attività di ricerca, di riabilitazione e di formazione (*IRIFOR SEDE DI RAGUSA*) il necessario sostegno logistico, concedendo in comodato di uso gratuito alcuni locali della sede sezionale, ed organizzativo per il rispettivo funzionamento istituzionale.

ATTIVITÀ STRUMENTALI

10-) PREVENZIONE DELLA CECITÀ E RIABILITAZIONE VISIVA

I servizi sezionali di prevenzione delle malattie oculari e di riabilitazione visiva rappresentano senz'altro uno dei più pregiati fiori all'occhiello delle iniziative istituzionali per la incessante attività diagnostica svolta nel corso di tutto l'anno 2020 dalla struttura ambulatoriale oculistica operante presso la **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI**.

La campagna per il funzionamento operativo della struttura ambulatoriale oculistica sezionale nell'ambito della prevenzione delle malattie oculari e della riabilitazione visiva che ha caratterizzato questo servizio istituzionale nel 2020 è stata rivolta a tutta la numerosissima utenza della struttura ambulatoriale che ha apprezzato la grande disponibilità e la competenza professionale degli oculisti e delle ortottiste che hanno collaborato e collaborano professionalmente con la Sezione Territoriale Iblea.

Dal mese di febbraio 2020 il funzionamento operativo della struttura ambulatoriale oculistica sezionale ha visto la sua dislocazione all'esterno della Sezione e la sua ubicazione nei nuovi locali, presi in affitto, più ampi, più funzionali e più accoglienti che hanno consentito, con la predisposizione infrastrutturale operativa di n° 2 ambulatori oculistici completi, l'aumento degli accessi settimanali di fruizione per assicurare all'utenza richiedente minori tempi di attesa nelle prenotazioni, ed il consolidamento di forme pubblicitarie di sensibilizzazione tese a ricercare nuove fasce di utenza che ancora non conoscono l'operatività e la qualità delle prestazioni professionali erogate dal personale medico e sanitario nell'ambulatorio oculistico sezionale.

Dal mese di maggio 2020, un'altra ortottista collabora professionalmente, facendo quindi parte oramai a pieno titolo della pianta organica della Sezione Territoriale Iblea.

Inoltre, sempre dal mese di maggio 2020, per fronteggiare il notevole incremento del flusso delle visite oculistiche effettuate in urgenza nella struttura ambulatoriale, rimasta chiusa per le misure restrittive sanitarie anti COVID dal 12 marzo al 3 maggio, e riaperta dal 5 maggio, si è proceduto all'assunzione full time a tempo determinato di un'addetta a mansioni di segreteria, per il coordinamento e la gestione operativa del flusso delle prenotazioni di visita e per il funzionamento operativo delle accettazioni degli utenti nella struttura ambulatoriale oculistica.

L'attività della struttura ambulatoriale oculistica sezionale, nel corso del 2020, ha potuto registrare, con grandissimo compiacimento, ancora un incremento nel numero di utenti visitati di ogni fascia d'età, da quella neonatale alla fascia di anziani, a conferma dell'altissima qualità del servizio di prevenzione delle malattie oculari offerto e prestato e dell'apprezzatissima professionalità riscontrata da tutta l'utenza visitata nel personale medico e paramedico operante nella struttura oculistica.

La **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI**, insomma, alla luce di tutto ciò, può senz'altro ritenersi orgogliosa, fiera e soddisfatta per avere ancora una volta sapientemente gettato le basi per il consolidamento, nel solco di una ormai ultra ventennale tradizione, di un servizio istituzionale che, pur non essendo diretto prioritariamente alla sua utenza di minorati della vista, rappresenta senza dubbio alcuno un servizio sociale di pubblica utilità per tutta la collettività della provincia iblea.

11-) CONCLUSIONI

L'attività istituzionale della **SEZIONE TERRITORIALE DI RAGUSA DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI** nel corso dell'anno 2020 è stata ancora una volta costellata di iniziative in tutti i settori organizzativi, sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, culturali, ricreativi, sportivi e promozionali tali da appalesare un bilancio certamente positivo dell'anno 2020 per le iniziative realizzate e per i servizi istituzionali offerti, sia pure in maniera meno massiccia per le restrizioni sanitarie imposte dal Governo Nazionale per la lotta contro la diffusione della pandemia sanitarie del COVID 19.

RELAZIONE FINANZIARIA

AL CONTO CONSUNTIVO 2020

Il **CONTO CONSUNTIVO** dell'anno 2020 nella sua impostazione tecnico-contabile riflette coerentemente l'attività illustrata nella presente relazione e viene esposto nei seguenti dati riassuntivi per i provvedimenti deliberativi dell'Assemblea:

| | PARTE 1 ^a ENTRATA | | | | | |
|--|------------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------------|
| | GESTIONE COMPETENZA | | | GESTIONE RESIDUI | | |
| | RISCOSSI | DA RISCUOTERE | TOTALI ACCERTAMENTI | RISCOSSI | DA RISCUOTERE | TOTALI ACCERTAMENTI |
| AVANZO DI CASSA INIZIALE | 110.775,83 | 0,00 | 110.775,83 | | | |
| RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO PRECEDENTE | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 | | | |
| ENTRATE CORRENTI | 416.544,56 | 63.972,35 | 480.516,91 | 38.847,34 | 759,59 | 39.606,93 |
| ENTRATE C/CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PARTITE DI GIRO | 75.568,69 | 548,81 | 76.117,50 | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| TOTALE GENERALE ENTRATA | 642.736,42 | 65.280,75 | 708.017,17 | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 |
| DISAVANZO FINANZIARIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | 642.736,42 | 65.280,75 | 708.017,17 | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 |

| | PARTE 2 ^a USCITA | | | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | GESTIONE COMPETENZA | | | GESTIONE RESIDUI | | |
| | PAGATI | DA PAGARE | TOTALE IMPEGNI | PAGATI | DA PAGARE | TOTALE IMPEGNI |
| RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO PRECEDENTE | 78.301,65 | 67.100,71 | 145.402,36 | | | |
| SPESE CORRENTI | 436.834,11 | 46.631,73 | 483.465,84 | 32.091,17 | 3.960,00 | 36.051,17 |
| SPESE C/CAPITALE | 1.623,30 | 79,90 | 1.703,20 | 36.306,42 | 63.140,71 | 99.447,13 |
| PARTITE DI GIRO | 64.270,09 | 11.847,41 | 76.117,50 | 9.904,06 | 0,00 | 9.904,06 |
| TOTALE GENERALE USCITA | 581.029,15 | 125.659,75 | 706.688,90 | 78.301,65 | 67.100,71 | 145.402,36 |
| AVANZO FINANZIARIO | 1.328,27 | 0,00 | 1.328,27 | | | |
| TOTALE A PAREGGIO | 582.357,42 | 125.659,75 | 708.017,17 | 78.301,65 | 67.100,71 | 145.402,36 |

Il movimento contabile di cassa è stato costituito:

| | | IMPORTI | |
|---|--------------|---------|-------------------|
| AVANZO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2020 | | € | 110.775,83 |
| SOMME RISCOSE con N° 350 REVERSALI D'INCASSO | | | |
| IN C/COMPETENZA | € 492.113,25 | | |
| IN C/RESIDUI | € 39.847,34 | € | 531.960,59 |
| TOTALE ATTIVO | | € | 642.736,42 |
| SOMME PAGATE con N° 531 MANDATI DI PAGAMENTO | | | |
| IN C/COMPETENZA | € 502.727,50 | | |
| IN C/RESIDUI | € 78.301,65 | € | 581.029,15 |
| AVANZO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020 | | € | 61.707,27 |

Le predette risultanze contabili e finanziarie, pertanto, hanno contribuito a produrre un **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE** che è stato così determinato:

| | | IMPORTI | |
|---|--------------|--------------|---|
| AVANZO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2020 | | € 110.775,83 | + |
| SOMME RISCOSE con n° 350 REVERSALI D'INCASSO | | | |
| IN C/COMPETENZA | € 492.113,25 | | |
| IN C/RESIDUI | € 39.847,34 | € 531.960,59 | = |
| TOTALE ATTIVO | | € 642.736,42 | - |
| SOMME PAGATE con n° 531 MANDATI DI PAGAMENTO | | | |
| IN C/COMPETENZA | € 502.727,50 | | |
| IN C/RESIDUI | € 78.301,65 | € 581.029,15 | = |
| AVANZO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020 | | € 61.707,27 | |
| RESIDUI ATTIVI | | € 65.280,75 | = |
| TOTALE ATTIVO | | € 126.988,02 | - |
| RESIDUI PASSIVI | | € 125.659,75 | = |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 | | € 1.328,27 | |

Tali risultanze sono state così determinate:

Le **ENTRATE CORRENTI** ACCERTATE per complessivi **€ 480.516,91** sono state conseguite:

1-) per **€ 131.326,35**, dal contributo erogato dalla **REGIONE SICILIANA**:

| | IMPORTI |
|---|--------------|
| ↳ Al CAPITOLO 7 quale contributo di funzionamento per l'anno 2020, ai sensi della L.R. n° 28/1990, della L.R. n 4/2001 e della L.R. n° 9/2020, erogato dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, il cui ammontare è stato già in parte incassato nella misura del 60,00%, e da incassare per il restante 40,00% nel corso dell'esercizio finanziario 2021, in CONTO RESIDUI ATTIVI: | € 131.326,35 |

2-) per **€ 349.190,56**, da altre Entrate rappresentate specificatamente:

| | IMPORTI |
|--|--------------|
| ↳ per i proventi derivanti dal funzionamento operativo dell'ambulatorio oculistico sezionale per l'attività istituzionale della prevenzione delle malattie oculari e della riabilitazione visiva (CAPITOLO 4 ARTICOLO 1): | € 317.170,00 |
| ↳ per i proventi derivanti dal servizio sezionale di accompagnamento dei non vedenti e degli ipovedenti iblei (CAPITOLO 4 ART. 2): | € 114,00 |
| ↳ Per le quote sociali relative al tesseramento associativo incassato direttamente dalla Sezione UICI (CAPITOLO 5 ARTICOLO 1): | € 2.000,00 |
| ↳ Per le quote sociali dei soci pensionati firmatari della prescritta delega per la trattenuta mensile della quota sociale sulle pensioni dei ciechi civili (CAPITOLO 5 ARTICOLO 4): | € 10.000,00 |
| ↳ Per contributi volontari associativi (CAPITOLO 6): | € 483,50 |
| ↳ Per contributi della Sede Centrale UICI per oneri di finanziamento e vari (CAPITOLO 8): | € 6.341,00 |
| ↳ Per contributi di Enti Pubblici e Privati diversi (CAPITOLO 9): | € 21.987,00 |
| ↳ Per contributi dallo Stato per il 5 per mille (CAPITOLO 12): | € 2.385,82 |

| | | |
|---|---|-----------|
| ↳ Per rimborsi vari per bonus fiscali erogati a dipendenti (CAPITOLO 21): | € | 10.696,24 |
|---|---|-----------|

Le **ENTRATE PER PARTITE DI GIRO** ACCERTATE in complessivi € **76.117,50**, sono state determinate dalle ritenute erariali e previdenziali sugli stipendi del personale sezionale dipendente (CAPITOLO 41, CAPITOLO 41 ARTICOLO 1, CAPITOLO 41 ARTICOLO 2, CAPITOLO 43, e CAPITOLO 43 ARTICOLO 3), nonché dalle ritenute IRPEF e dalle ritenute previdenziali (contributo INPS ex lege n° 335/1995) sui compensi erogati a collaboratori sezionali e su indennità di carica, diarie e gettoni di presenza erogati agli Organi Sezionali (CAPITOLO 42 E CAPITOLO 43 ARTICOLO 1), e da altre ENTRATE DI GIRO rappresentate dalla restituzione del fondo economato sezionale, di fondi approntamento spese varie per manifestazioni varie (CAPITOLO 46 e CAPITOLO 46 ARTICOLO 1).

I **RESIDUI ATTIVI RISCOSSI** sono stati determinati in complessivi € **39.847,34**, e sono stati così determinati nel seguente modo specifico:

| | | IMPORTI |
|---|---|-----------|
| ↳ per i proventi derivanti dal funzionamento operativo dell'ambulatorio oculistico sezionale per l'attività istituzionale della prevenzione delle malattie oculari e della riabilitazione visiva svolta nel mese di dicembre 2019 (CAPITOLO 4 ARTICOLO 1): | € | 6.670,00 |
| ↳ Quali proventi per l'attività di patronato accreditati dalla Sede Centrale UICI per conto del Patronato ANMIL (CAPITOLO 4 ARTICOLO 3): | € | 88,80 |
| ↳ quale saldo di quote sociali di tesseramento associativo a mezzo delega INPS accreditate dalla Sede Centrale UICI del Sodalizio relative all'anno 2019 (CAPITOLO 5 ARTICOLO 4): | € | 4.238,48 |
| ↳ quali contributi volontari associativi relative all'anno 2019 (CAPITOLO 6): | € | 260,00 |
| ↳ quale saldo parziale della quota parte del contributo di funzionamento erogato per l'anno 2019, ai sensi della L.R. n° 28/1990, della L.R. n° 4/2001, della L.R. n° 3/2019, dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro incassato dal Consiglio Regionale Siciliano (CAPITOLO 7): | € | 22.811,35 |
| ↳ Per contributi erogati in conto dell'esercizio 2019 dalla Sede Centrale UICI per oneri di finanziamento e vari (CAPITOLO 8): | € | 540,00 |
| ↳ Per contributi dallo Stato per il 5 per mille erogati in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 12): | € | 2.876,60 |
| ↳ Per recuperi e rimborsi vari incassati in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 21): | € | 1.362,11 |
| ↳ Per la restituzione della dotazione del Fondo Economale sezionale per contanti in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 46): | € | 500,00 |
| ↳ Per la restituzione della dotazione di fondi approntamento spese varie per contanti in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 46 ART. 1): | € | 500,00 |

Le **SPESE CORRENTI** (TITOLO 1°) determinate in complessive € **483.465,84** sono state dirette a far fronte all'attuazione dei compiti richiamati dal DPR n° 1919 del 23-12-1978 pubblicato sulla G.U. n° 62 del 3-3-1979, che sono di tutela, di rappresentanza, di promozione sociale, di iniziative associative secondo le norme statutarie e quindi di organizzazione, nonché all'attuazione dei compiti istituzionali aggiuntivi richiamati dall'articolo 4 della Legge Regionale n° 4 del 30 aprile 2001.

Le predette spese sono state attribuite alle seguenti voci contabili di bilancio:

| | IMPORTI | |
|---|---------|------------|
| ↪ ALLA CATEGORIA 1 ^a per le spese dovute al funzionamento degli Organi Sezionali: | € | 5.478,15 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 2 ^a per gli oneri per il personale in attività di servizio: | € | 185.901,40 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 3 ^a per le spese per il funzionamento dei servizi amministrativi e sociali: | € | 72.391,22 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 4 ^a per le prestazioni istituzionali statutarie e per quelle aggiuntive sancite dall'articolo 4 della L.R. n° 4/2001: | € | 205.425,91 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 5 ^a per gli oneri relativi al funzionamento ed alla riattivazione di sportelli comunali di segretariato sociale: | € | 835,90 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 6 ^a per oneri finanziari vari: | € | 2.241,86 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 7 ^a per oneri tributari vari: | € | 11.191,40 |

Le **SPESE in C/CAPITALE** (TITOLO 2°) sono state determinate in complessive € **1.703,20** sono state dirette all'acquisizione di beni mobili ed attrezzature informatiche per il potenziamento del parco infrastrutturale sezionale, imputati alla Categoria 11[^], e da inventariare nella Categoria 4[^] dell'Inventario dei Beni Patrimoniali.

Le **SPESE PER PARTITE DI GIRO** (TITOLO 3°) sono state determinate in complessivi € **76.117,50**, e sono state dirette al versamento di ritenute erariali, previdenziali e assistenziali trattenute sulle spettanze del personale sezionale dipendente ai rispettivi Uffici erariali e previdenziali, nonché al versamento di ritenute IRPEF e del contributo previdenziale di cui alla Legge n° 335/1995 su compensi e indennità erogate ai componenti gli Organi sezionali e a collaboratori esterni, occasionali e non, ai competenti Uffici erariali, e ad altre spese di giro quali la costituzione del fondo economato sezionale per contanti per l'anno 2020 e di fondi approntamento spese per manifestazioni varie.

Le **SOMME PAGATE** di cui al **TITOLO 1° - USCITE CORRENTI** - per complessivi € **436.834,11**, sono state dirette:

| | IMPORTI | |
|--|---------|------------|
| ↪ ALLA CATEGORIA 1 ^a per le spese dovute al funzionamento degli Organi Sezionali e cioè le Assemblee, nonché compensi, diarie e rimborsi spese e indennità ai componenti il Consiglio Sezionale ed il Collegio dei Sindaci Revisori: | € | 5.478,15 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 2 ^a per gli oneri per il personale in attività di servizio quali stipendi, diarie e rimborsi spese, oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente sulle spettanze erogate al personale dipendente, a collaboratori e dirigenti sezionali: | € | 181.384,56 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 3 ^a per far fronte alle inevitabili spese di natura amministrativa, organizzativa e sociale quali le spese postelegrafoniche, luce, oneri condominiali, materiale vario di consumo e di cancelleria, di rappresentanza, onorari e compensi per speciali incarichi, partecipazione a Convegni, manutenzioni e riparazioni ordinarie agli impianti ed alle macchine d'ufficio: | € | 43.522,52 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 4 ^a per le spese dirette alle prestazioni istituzionali, sia quelle statutarie sia quelle aggiuntive previste dall'articolo 4 della L.R. n° 4/2001, quali il funzionamento dell'ambulatorio oculistico sezionale per l'attività di prevenzione e profilassi visiva, e per iniziative culturali, sociali, formative, informative, ricreative, sportive sezionali: | € | 192.226,32 |
| ↪ ALLA CATEGORIA 5 ^a per gli oneri relativi al funzionamento ed alla | | |

| | | |
|--|---|-----------|
| riattivazione di sportelli comunali di segretariato sociale: | € | 835,90 |
| ⌘ ALLA CATEGORIA 6 ^a per oneri finanziari vari: | € | 2.195,26 |
| ⌘ ALLA CATEGORIA 7 ^a per imposte, tasse e tributi vari: | € | 11.191,40 |

Le **SOMME PAGATE** di cui al **TITOLO 2° SPESE in C/CAPITALE** sono state determinate in complessive **€ 1.623,30** e sono state dirette all'acquisizione di beni mobili quali macchinari ed attrezzature inventariati nella Categoria 4[^] dell'Inventario dei Beni Patrimoniali.

Le **SOMME PAGATE** di cui al **TITOLO 3° - PARTITE DI GIRO** in complessivi **€ 64.270,09**, sono state dirette al versamento di ritenute erariali, previdenziali e assistenziali trattenute sulle spettanze del personale sezionale dipendente ai rispettivi Uffici erariali e previdenziali, nonché al versamento di ritenute IRPEF e del contributo previdenziale di cui alla Legge n° 335/1995 su compensi e indennità erogate ai componenti gli Organi sezionali e a collaboratori esterni, occasionali e non, ai competenti Uffici erariali, e ad altre spese di giro quali la costituzione del fondo economato sezionale per l'anno 2020 e di fondi approntamento spese per manifestazioni varie.

I **RESIDUI PASSIVI PAGATI** in complessivi **€ 78.301,65**, sono stati diretti:

| | | IMPORTI |
|---|---|----------|
| ⌘ alla liquidazione di spese organizzative riguardanti le Assemblee dei soci in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 1): | € | 495,00 |
| ⌘ alla liquidazione di rimborsi spese a Dirigenti Sezionali in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 2): | € | 140,90 |
| ⌘ alla liquidazione di rimborsi spese a Collaboratori ed a Volontari del SCN Sezionali in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 6): | € | 74,00 |
| ⌘ alla liquidazione dei contributi previdenziali INPS a carico della Sezione Iblea sulle spettanze erogate al personale sezionale nel mese di DICEMBRE 2019 (CAPITOLO 7): | € | 5.582,54 |
| ⌘ alla liquidazione dei contributi previdenziali INPS a carico della Sezione Iblea sulle spettanze erogate a Dirigenti e Collaboratori Sezionali nel mese di DICEMBRE 2019 (CAPITOLO 7 ARTICOLO 2): | € | 320,84 |
| ⌘ alla liquidazione di quote TFR a carico Sezione su spettanze erogate al personale sezionale per il mese di DICEMBRE 2019 (CAPITOLO 8): | € | 1.353,95 |
| ⌘ alla liquidazione di spese per l'acquisto di materiale vario di consumo e di cancelleria in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 11): | € | 70,51 |
| ⌘ alla liquidazione di spese per il pagamento di canoni per utenze luce e gas in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 15): | € | 176,42 |
| ⌘ alla liquidazione di spese relative al pagamento di spese per manutenzioni ordinarie e straordinarie ad impianti, attrezzature e macchinari sezionali in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 16): | € | 52,00 |
| ⌘ alla liquidazione di spese relative al pagamento di canoni mensili di noleggio a lungo termine di beni mobili in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 16 ARTICOLO 1): | € | 886,92 |
| ⌘ alla liquidazione dei compensi professionali per consulenze professionali in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 17): | € | 4.514,00 |
| ⌘ alla liquidazione di spese per spedizioni, facchinaggi e trasporti in conto dell'esercizio finanziario 2019 (CAPITOLO 18): | € | 14,00 |
| ⌘ alla liquidazione di spese relative al pagamento di spese per il carburante degli automezzi sezionali in conto del mese di dicembre 2019 (CAPIT. 19): | € | 444,88 |
| ⌘ alla liquidazione di spese postelegrafoniche sostenute in conto dell'anno 2019 (CAPITOLO 20): | € | 449,32 |

| | | IMPORTI |
|--|---|-----------|
| ↪ alla liquidazione di spese di rappresentanza sostenute in conto dell'anno 2019 (CAPITOLO 21): | € | 30,00 |
| ↪ alla liquidazione di spese varie di amministrazione sostenute in conto dell'anno 2019 (CAPITOLO 25): | € | 50,00 |
| ↪ al pagamento del canone mensile di pulizia dei locali sezionali relativo al mese di dicembre 2019 (CAPITOLO 26 ARTICOLO 1): | € | 244,00 |
| ↪ alla liquidazione degli oneri relativi al funzionamento dell'ambulatorio oculistico sezionale per l'ultimo trimestre del 2019 e degli oneri di ristrutturazione dei locali del nuovo ambulatorio oculistico sezionale (CAPITOLO 27): | € | 15.130,60 |
| ↪ alla liquidazione di spese per l'effettuazione di speciali televisivi sulle problematiche dei non vedenti e degli ipovedenti iblei andati in onda su emittenti televisive locali nel corso dell'anno 2019, di spese sostenute in occasione della Festività di Santa Lucia svoltasi il 13 dicembre 2019, e delle tombole sociali di fine anno 2019 (CAPITOLO 27 ARTICOLO 5): | € | 1.375,49 |
| ↪ alla liquidazione di spese per l'effettuazione di corsi di formazione specifica domiciliari per l'autonomia dei non vedenti iblei sostenute in conto dell'anno 2019 (CAPITOLO 27 ARTICOLO 6): | € | 655,40 |
| ↪ al pagamento di spese e commissioni bancarie liquidate in conto dell'anno 2019 (CAPITOLO 31): | € | 30,40 |
| ↪ al pagamento di spese dirette all'acquisizione di beni mobili inventariati nella Categoria 4^ dell'Inventario dei Beni Patrimoniali (CAPITOLO 43): | € | 27.236,90 |
| ↪ al pagamento di spese dirette all'acquisizione di beni mobili inventariati nella Categoria 4^ dell'Inventario dei Beni Patrimoniali (CAPITOLO 46): | € | 9.069,52 |
| ↪ al versamento delle ritenute IRPEF sulle spettanze del personale sezionale dipendente relative al mese di dicembre 2019 (CAPITOLO 59): | € | 4.780,26 |
| ↪ al versamento dell'Addizionale IRPEF sulle spettanze del personale sezionale dipendente relative al mese di dicembre 2019 (CAP. 59 – ART. 1): | € | 49,90 |
| ↪ al versamento di ritenute IRPEF sulle spettanze erogate a collaboratori sezionali nel mese di dicembre 2019 (CAPITOLO 60): | € | 2.700,00 |
| ↪ al versamento di contributi INPS sulle spettanze erogate al personale sezionale dipendente nel mese di dicembre 2019 (CAPITOLO 61): | € | 1.852,46 |
| ↪ al versamento di contributi INPS sulle spettanze erogate a Dirigenti e Collaboratori sezionale nel mese di dicembre 2019 (CAPIT. 61 ART. 1): | € | 160,16 |
| ↪ al versamento delle quote volontarie del TFR sul Fondo Pensione Aperto dei dipendenti sezionali relative al mese di dicembre 2019 (CAPIT.61 ART.3): | € | 361,28 |

Lo **STATO DEI CAPITALI** alla fine dell'esercizio **È AUMENTATO** da **€ 43.412,88** ad **€ 60.527,12**.

Tale **AUMENTO** è stato determinato dal **RISULTATO ECONOMICO IN AUMENTO** pari ad **€ 17.114,23**, di cui al prospetto **CONTO ECONOMICO DELLE RENDITE E SPESE**.

Alla formazione del predetto risultato economico hanno contribuito, pertanto:

| IN AUMENTO: | | IMPORTI |
|---|---|-----------|
| ↪ per MAGGIORE ACCERTAMENTO di RESIDUI ATTIVI : | € | 2.876,00 |
| ↪ per maggior valore attribuito a beni mobili inventariati alle varie CATEGORIE DELLA PARTE ATTIVA DEL PATRIMONIO: | € | 37.929,72 |
| ↪ per MINORE ACCERTAMENTO di RESIDUI PASSIVI : | € | 8.523,19 |

| IN DIMINUZIONE: | IMPORTI |
|---|-------------|
| ↪ quale DISAVANZO DI RENDITA determinato ai sensi degli Artt. 36 e 69 del REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE: | € 2.948,93 |
| ↪ per MAGGIORE ACCERTAMENTO di RESIDUI PASSIVI : | € 0,01 |
| ↪ per SPESE IN C/CAPITALE nella gestione competenza: | € 1.723,20 |
| ↪ per MINORE ACCERTAMENTO di RESIDUI ATTIVI : | € 12.224,50 |
| ↪ per quote svalutazione annuali dei beni mobili ed immobili inventariati alle varie Categorie della Parte Attiva del Patrimonio determinate dall'applicazione delle tabelle di ammortamento di cui al DPR N° 917/86 ed al D.M. 31/12/1988: | € 15.338,64 |

Si specifica, infine, che i dati contabili sopra elencati, desunti dalle risultanze finanziarie e patrimoniali del **CONTO CONSUNTIVO** in esame, si riflettono nello **STATO PATRIMONIALE** e nel **CONTO ECONOMICO** al **31 DICEMBRE 2020**, a chiusura dell'esercizio 2020, nei seguenti dati riassuntivi:

| STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2020 | |
|--|-------------------|
| ATTIVO | TOTALI |
| B) IMMOBILIZZAZIONI | |
| I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0 |
| VALORE LORDO | 0 |
| AMMORTAMENTO (FONDO AMMORTAMENTO) | 0 |
| SVALUTAZIONI | 0 |
| II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 59.198,85 |
| VALORE LORDO | 59.198,85 |
| AMMORTAMENTO (FONDO AMMORTAMENTO) | 0 |
| SVALUTAZIONI | 0 |
| III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE | 0 |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B) | 59.198,85 |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | |
| I - RIMANENZE | 0 |
| II - CREDITI | 65.280,75 |
| ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | 65.280,75 |
| ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | 0 |
| TOTALE CREDITI | 65.280,75 |
| III - ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI | 0 |
| IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE | 61.707,27 |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C) | 126.988,02 |
| D) RATEI E RISCONTI | 0 |
| TOTALE ATTIVO | 186.186,87 |
| PASSIVO | TOTALE |
| A) PATRIMONIO NETTO | |
| I - FONDO DI DOTAZIONE | 43.412,88 |
| VI - ALTRE RISERVE | 0 |
| UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO | 0 |
| IX - UTILE DELL'ESERCIZIO | 17.114,23 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | 60.527,11 |
| B) FONDI PER RISCHI ED ONERI | 0 |

| | | |
|--|--|-------------------|
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | | 0 |
| D) DEBITI | | 0 |
| ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | | 125.659,75 |
| ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | | 0 |
| TOTALE DEBITI | | 125.659,75 |
| E) RATEI E RISCONTI | | 0 |
| TOTALE PASSIVO | | 186.186,87 |
| CONTO ECONOMICO AL 31 DICEMBRE 2020 | | |
| COD. | DESCRIZIONE | TOTALE |
| 7 | COSTI/SPESE | 504.053,02 |
| 702 | ONERI PER GLI ORGANI STATUTARI | 11.732,39 |
| 704 | ONERI PER LE RISORSE UMANE | 181.040,94 |
| 705 | ONERI PER SERVIZI CONNESSI | 0,00 |
| 706 | ONERI PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI | 6.036,91 |
| 707 | ONERI PER TRASFERIMENTI AI CONSIGLI REGIONALI | 0,00 |
| 708 | ONERI PER TRASFERIMENTI A SEZIONI TERRITORIALI | 0,00 |
| 710 | ONERI PER ATTIVITÀ ACCESSORIE | 2.483,81 |
| 712 | ONERI FINANZIARI, TRIBUTARI E PATRIMONIALI | 54.297,64 |
| 714 | ONERI STRAORDINARI | 10.028,09 |
| 716 | ONERI DI SUPPORTO GENERALE | 28.886,65 |
| 718 | ONERI PER LA GESTIONE PATRIMONIALE | 0,00 |
| 720 | ONERI PER ATTIVITÀ DI RACCOLTA | 0,00 |
| 722 | GESTIONI SPECIALI | 0,00 |
| 724 | COSTI PER SERVIZI PROFESSIONALI | 194.306,55 |
| 730 | COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI | 5.573,05 |
| 734 | COSTI PER MANUTENZIONI | 0,00 |
| 740 | COSTI PER LAVORO DIPENDENTE | 0,00 |
| 742 | COSTI PER LAVORO NON DIPENDENTE | 0,00 |
| 744 | ALTRI COSTI PER IL PERSONALE | 0,00 |
| 750 | AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 15.338,64 |
| 752 | AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0,00 |
| 780 | COSTI DIVERSI DI GESTIONE | 0,00 |
| 784 | COSTI PER ONERI FINANZIARI | 0,00 |
| 790 | COSTI PER IMPOSTE INDIRETTE | 0,00 |
| 796 | IMPOSTE REDDITO D'ESERCIZIO | 0,00 |
| 773 | INVESTIMENTI | 0,00 |
| TOTALE COSTI/SPESE | | 504.053,02 |
| RISULTATO ECONOMICO - UTILE DI ESERCIZIO | | 17.114,23 |
| TOTALE A PAREGGIO | | 504.053,02 |
| COD. | DESCRIZIONE | TOTALE |
| 6 | RICAVI/ENTRATE | 428.886,97 |
| 602 | PROVENTI ATTIVITÀ EDITORIALI | 0,00 |
| 604 | PROVENTI PER SERVIZI E ATTIVITÀ CONNESSE | 0,00 |
| 606 | CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI | 83.287,22 |
| 608 | CONTRIBUTI DA PRIVATI | 4.229,31 |
| 610 | CONTRIBUTI PER PROGETTI VARI | 0,00 |

| | | |
|------------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 612 | QUOTE ASSOCIATIVE | 12.000,00 |
| 614 | RECUPERO SPESE | 2.956,86 |
| 616 | PROVENTI GESTIONE PATRIMONIALE | 0,00 |
| 618 | PROVENTI FINANZIARI | 0,00 |
| 620 | PROVENTI STRAORDINARI | 27.671,58 |
| 622 | PROVENTI ATTIVITÀ ACCESSORIE | 298.742,00 |
| 624 | PROVENTI DA RACCOLTA FONDI | 0,00 |
| 626 | GESTIONI SPECIALI | 0,00 |
| 630 | RICAVI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE | 0,00 |
| 640 | ALTRI RICAVI ORDINARI | 0,00 |
| 660 | RIMANENZE | 0,00 |
| 672 | RICAVI VENDITA BENI MATERIALI | 0,00 |
| 673 | DISINVESTIMENTI | 0,00 |
| TOTALE RICAVI/ENTRATE | | 428.886,97 |

**CONSIGLIO DIRETTIVO SEZIONALE
SEDUTA DEL 24 FEBBRAIO 2021**

DELIBERA N° 04-21

OGGETTO: PREDISPOSIZIONE CONTO CONSUNTIVO SEZIONALE 2020 E RELATIVA RELAZIONE MORALE E FINANZIARIA

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA SEZIONE TERRITORIALE
DELL'UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI DI RAGUSA**

COMPOSTO COME SEGUE:

| NOMINATIVI | | CARICA | PRESENTI | ASSENTI |
|------------|-----------|---------------------------|----------|---------|
| ALBANI | SALVATORE | PRESIDENTE SEZIONALE | SI | *** |
| ARESTIA | GIOVANNI | VICE PRESIDENTE SEZIONALE | SI | *** |
| EMMOLO | SALVATORE | CONSIGLIERE DELEGATO | SI | *** |
| DISTEFANO | VIVIANA | CONSIGLIERE | SI | *** |
| GURRIERI | CARMELO | CONSIGLIERE | SI | *** |
| MISSERI | FRANCESCA | CONSIGLIERE | SI | *** |
| SPERANZA | CATERINA | CONSIGLIERE | SI | *** |

HA ADOTTATO LA SEGUENTE DELIBERAZIONE

ESTRATTO VERBALE

Il Presidente in aderenza alle normative ed alle disposizioni del vigente Statuto Sociale, del vigente Regolamento Generale Associativo e del vigente Regolamento per la Gestione Finanziaria propone al Consiglio Provinciale Direttivo di predisporre il **CONTO CONSUNTIVO 2021** relativamente alla gestione amministrativa sezionale, già appositamente approntato dagli Uffici Amministrativi Sezionali, che dovrà successivamente essere sottoposto al parere dell'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGIALE SEZIONALE ed alla definitiva approvazione da parte della **69^A ASSEMBLEA TERRITORIALE ORDINARIA** dei soci, Sessione Primaveraile A/2021, convocata per il **27 MARZO 2021**.

IL CONSIGLIO SEZIONALE PRESO CONOSCENZA attraverso lettura data dal SEGRETARIO SEZIONALE delle scritture contabili e di tutta la documentazione afferente la gestione sopra richiamata relativa all'esercizio finanziario 2020;

UDITA E CONDIVISA la relazione tecnica e la relazione morale all'uopo predisposte analiticamente in merito all'avvenuto movimento finanziario ed alle risultanze di ordine patrimoniale, economico e sociale scaturite dalla gestione stessa;

TENUTO CONTO che il BILANCIO DI PREVISIONE 2020 iniziale ha subito delle variazioni **IN AUMENTO** in complessivi **€ 38.500,00**, sia nella PARTE 1^A ENTRATA sia nella PARTE 2^A USCITA, in esecuzione della deliberazione n° **45-20** del **30 NOVEMBRE 2020** adottata dal CONSIGLIO PROVINCIALE SEZIONALE;

ACCERTATO che il suddetto movimento finanziario complessivo ha determinato un **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE** di **€ 1.328,27** e presenta le sotto elencate risultanze riassuntive dalle quali si evince che sono state emesse n° **350 REVERSALI D'INCASSO** per un ammontare complessivo di **€ 531.960,59**, di cui **€ 492.113,25**, incassate in CONTO COMPETENZA, ed **€ 39.847,34**, incassate in CONTO RESIDUI ATTIVI, nonché n° **531 MANDATI DI PAGAMENTO** per un ammontare complessivo di **€ 581.029,15**, di cui **€ 502.727,50**, liquidati in CONTO COMPETENZA, ed **€ 78.301,65** liquidati in CONTO RESIDUI PASSIVI:

| | | |
|---|--------------|---------------------|
| AVANZO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2020 | | € 110.775,83 |
| SOMME RISCOSE con N° 350 REVERSALI D'INCASSO | | |
| IN C/COMPETENZA | € 492.113,25 | |
| IN C/RESIDUI | € 39.847,34 | € 531.960,59 |
| TOTALE ATTIVO | | € 642.736,42 |
| SOMME PAGATE con N° 531 MANDATI DI PAGAMENTO | | |

| | | |
|------------------------|--|---------------------|
| | IN C/COMPETENZA € 502.727,50 | |
| | IN C/RESIDUI € 78.301,65 | € 581.029,15 |
| | AVANZO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020 | € 61.707,27 |
| RESIDUI ATTIVI | | € 65.280,75 |
| | TOTALE ATTIVO | € 126.988,02 |
| RESIDUI PASSIVI | | € 125.659,75 |
| | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2020 | € 1.328,27 |

VISTO ED ESAMINATO L'ELENCO ANALITICO dei **RESIDUI ATTIVI** e dei **RESIDUI PASSIVI** che sono stati accertati e determinati dagli ORGANI SEZIONALI PREPOSTI con apposito provvedimento deliberativo del PRESIDENTE SEZIONALE N° **02-21 DEL 12 GENNAIO 2021** e che saranno rispettivamente incassati e liquidati nel corso del corrente esercizio finanziario 2021;

CONSIDERATO ed ACCERTATO che l'ammontare di **€ 8.523,19** di alcuni **RESIDUI PASSIVI** provenienti dall'esercizio finanziario 2019, resi noti dal SEGRETARIO SEZIONALE, sono stati dichiarati **PERENTI** perché venuta meno la loro ragione di essere;

CONSIDERATO ed ACCERTATO, altresì, che l'ammontare di **€ 12.224,50** di alcuni **RESIDUI ATTIVI** provenienti dall'esercizio finanziario 2019, resi noti dal SEGRETARIO SEZIONALE, sono stati dichiarati **NON PIÙ ESIGIBILI**;

CONSIDERATO ed ACCERTATO, INOLTRE, che sono stati accertati **IN PIÙ RESIDUI ATTIVI** in complessivi **€ 2.876,60**, e **RESIDUI PASSIVI** in complessivi **€ 0,01**;

ACCERTATO, altresì, che il movimento finanziario a fine di esercizio è così articolato riassuntivamente:

| PARTE 1ª ENTRATA | GESTIONE COMPETENZA | | |
|------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| | RISOSSE | DA RISCOUTERE | TOTALE ACCERTAMENTI |
| AVANZO DI CASSA INIZIALE | 110.775,83 | 0,00 | 110.775,83 |
| RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO PR. | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 |
| ENTRATE CORRENTI | 416.544,56 | 63.972,35 | 480.516,91 |
| ENTRATE IN C/CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PARTITE DI GIRO | 75.568,69 | 548,81 | 76.117,50 |
| TOTALE ENTRATA | 642.736,42 | 65.280,75 | 708.017,17 |
| DISAVANZO DI CASSA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | 642.736,42 | 65.280,75 | 708.017,17 |
| PARTE 1ª ENTRATA | GESTIONE RESIDUI | | |
| | RISOSSE | DA RISCOUTERE | TOTALE ACCERTAMENTI |
| ENTRATE CORRENTI | 38.847,34 | 759,59 | 39.606,93 |
| ENTRATE IN C/CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PARTITE DI GIRO | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| TOTALE ENTRATA | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 |
| DISAVANZO FINANZIARIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | 39.847,34 | 759,59 | 40.606,93 |
| PARTE 2ª USCITA | GESTIONE COMPETENZA | | |
| | PAGATE | DA PAGARE | TOTALE IMPEGNI |
| RESIDUI PASSIVI ESERC. PREC. | 78.301,65 | 67.100,71 | 145.402,36 |
| USCITE CORRENTI | 436.834,11 | 46.631,73 | 483.465,84 |
| USCITE IN C/CAPITALE | 1.623,30 | 79,90 | 1.703,20 |
| PARTITE DI GIRO | 64.270,09 | 11.847,41 | 76.117,50 |
| TOTALE USCITA | 581.029,15 | 125.659,75 | 706.688,90 |
| AVANZO FINANZIARIO | 1.328,27 | 0,00 | 1.328,27 |
| TOTALE A PAREGGIO | 628.211,74 | 153.925,55 | 782.137,29 |

| PARTE 2 ^a USCITA | GESTIONE RESIDUI | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | PAGATE | DA PAGARE | TOTALE IMPEGNI |
| USCITE CORRENTI | 32.091,17 | 3.960,00 | 36.051,17 |
| USCITE IN C/CAPITALE | 36.306,42 | 63.140,71 | 99.447,13 |
| PARTITE DI GIRO | 9.904,06 | 0,00 | 9.904,06 |
| TOTALE USCITA | 78.301,65 | 67.100,71 | 145.402,36 |

ACCERTATO che, alla luce dei suddetti dati contabili riassuntivi, la gestione si conclude con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 1.328,27, e con un'ATTIVITÀ NETTA COMPLESSIVA in AUMENTO di € 17.114,23;

ACCERTATO, inoltre, che lo STATO PATRIMONIALE ed il CONTO ECONOMICO al 31 DICEMBRE 2020, a chiusura dell'esercizio, consacrano i seguenti dati riassuntivi:

| STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2020 | |
|--|-------------------|
| ATTIVO | TOTALI |
| B) IMMOBILIZZAZIONI | |
| I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0 |
| VALORE LORDO | 0 |
| AMMORTAMENTO (FONDO AMMORTAMENTO) | 0 |
| SVALUTAZIONI | 0 |
| II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 59.198,85 |
| VALORE LORDO | 59.198,85 |
| AMMORTAMENTO (FONDO AMMORTAMENTO) | 0 |
| SVALUTAZIONI | 0 |
| III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE | 0 |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B) | 59.198,85 |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | |
| I - RIMANENZE | 0 |
| II - CREDITI | 65.280,75 |
| ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | 65.280,75 |
| ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | 0 |
| TOTALE CREDITI | 65.280,75 |
| III - ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI | 0 |
| IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE | 61.707,27 |
| TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C) | 126.988,02 |
| D) RATEI E RISCONTI | 0 |
| TOTALE ATTIVO | 186.186,87 |
| PASSIVO | TOTALE |
| A) PATRIMONIO NETTO | |
| I - FONDO DI DOTAZIONE | 43.412,88 |
| VI - ALTRE RISERVE | 0 |
| UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO | 0 |
| IX - UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO | 17.114,23 |
| TOTALE PATRIMONIO NETTO | 60.527,11 |
| B) FONDI PER RISCHI ED ONERI | 0 |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | 0 |
| D) DEBITI | 0 |
| ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | 125.659,75 |

| | | |
|---|--|-------------------|
| ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO | | 0 |
| TOTALE DEBITI | | 125.659,75 |
| E) RATEI E RISCONTI | | 0 |
| TOTALE PASSIVO | | 186.186,87 |
| CONTO ECONOMICO AL 31 DICEMBRE 2020 | | |
| COD. | DESCRIZIONE | TOTALE |
| 7 | COSTI/SPESE | 512.732,19 |
| 702 | ONERI PER GLI ORGANI STATUTARI | 5.797,99 |
| 704 | ONERI PER LE RISORSE UMANE | 185.581,56 |
| 705 | ONERI PER SERVIZI CONNESSI | 0,00 |
| 706 | ONERI PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI | 206.034,41 |
| 707 | ONERI PER TRASFERIMENTI AI CONSIGLI REGIONALI | 0,00 |
| 708 | ONERI PER TRASFERIMENTI A SEZIONI TERRITORIALI | 0,00 |
| 710 | ONERI PER ATTIVITÀ ACCESSORIE | 1.448,70 |
| 712 | ONERI FINANZIARI, TRIBUTARI E PATRIMONIALI | 11.191,40 |
| 714 | ONERI STRAORDINARI | 13.927,71 |
| 716 | ONERI DI SUPPORTO GENERALE | 24.956,37 |
| 718 | ONERI PER LA GESTIONE PATRIMONIALE | 0,00 |
| 720 | ONERI PER ATTIVITÀ DI RACCOLTA | 0,00 |
| 722 | GESTIONI SPECIALI | 0,00 |
| 724 | COSTI PER SERVIZI PROFESSIONALI | 15.902,36 |
| 730 | COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI | 30.878,40 |
| 734 | COSTI PER MANUTENZIONI | 1.674,65 |
| 740 | COSTI PER LAVORO DIPENDENTE | 0,00 |
| 742 | COSTI PER LAVORO NON DIPENDENTE | 0,00 |
| 744 | ALTRI COSTI PER IL PERSONALE | 0,00 |
| 750 | AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 15.338,64 |
| 752 | AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0,00 |
| 780 | COSTI DIVERSI DI GESTIONE | 0,00 |
| 784 | COSTI PER ONERI FINANZIARI | 0,00 |
| 790 | COSTI PER IMPOSTE INDIRETTE | 0,00 |
| 796 | IMPOSTE REDDITO D'ESERCIZIO | 0,00 |
| 773 | INVESTIMENTI | 0,00 |
| TOTALE COSTI/USCITE | | 512.732,19 |
| RISULTATO ECONOMICO - UTILE DI ESERCIZIO | | 17.114,23 |
| TOTALE A PAREGGIO | | 529.846,42 |
| COD. | DESCRIZIONE | TOTALE |
| 6 | RICAVI/ENTRATE | 529.846,42 |
| 602 | PROVENTI ATTIVITÀ EDITORIALI | 0,00 |
| 604 | PROVENTI PER SERVIZI E ATTIVITÀ CONNESSE | 0,00 |
| 606 | CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI | 133.712,17 |
| 608 | CONTRIBUTI DA PRIVATI | 6.938,50 |
| 610 | CONTRIBUTI PER PROGETTI VARI | 0,00 |
| 612 | QUOTE ASSOCIATIVE | 12.000,00 |
| 614 | RECUPERO SPESE | 10.696,24 |

| | | |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 616 | PROVENTI GESTIONE PATRIMONIALE | 0,00 |
| 618 | PROVENTI FINANZIARI | 0,00 |
| 620 | PROVENTI STRAORDINARI | 49.329,51 |
| 622 | PROVENTI ATTIVITÀ ACCESSORIE | 317.170,00 |
| 624 | PROVENTI DA RACCOLTA FONDI | 0,00 |
| 626 | GESTIONI SPECIALI | 0,00 |
| 630 | RICAVI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE | 0,00 |
| 640 | ALTRI RICAVI ORDINARI | 0,00 |
| 660 | RIMANENZE | 0,00 |
| 672 | RICAVI VENDITA BENI MATERIALI | 0,00 |
| 673 | DISINVESTIMENTI | 0,00 |
| TOTALE RICAVI/ENTRATE | | 529.846,42 |

VISTE, infine, le vigenti disposizioni del vigente STATUTO SOCIALE, del vigente REGOLAMENTO GENERALE ASSOCIATIVO e del vigente REGOLAMENTO PER LA GESTIONE FINANZIARIA;

TENUTO CONTO, infine, dei chiarimenti di ordine tecnico forniti in merito dal **RAG. FRANCESCO MALLIA**, SEGRETARIO SEZIONALE, e sociali forniti dal **PRESIDENTE DOTT. SALVATORE ALBANI**;

CON IL VOTO UNANIME DEI CONSIGLIERI SEZIONALI PRESENTI

D E L I B E R A N° 04-21

- 1-) di apportare le seguenti variazioni al CONTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI indicati nei rispettivi conti dell'esercizio finanziario 2020, e precisamente:

| | | |
|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| RESIDUI ATTIVI: | IN PIÙ: € 2.876,60 | IN MENO: € 12.224,50 |
| RESIDUI PASSIVI: | IN PIÙ: € 0,01 | IN MENO: € 8.523,19 |

- 2-) di approvare le risultanze finanziarie economiche e patrimoniali consacrate nel CONTO CONSUNTIVO SEZIONALE relativo alla gestione amministrativa e sociale del 2020, nonché le risultanze sociali, assistenziali ed organizzative e quindi la relativa relazione morale e finanziaria nelle quali sono richiamate dette risultanze, alla luce di quanto sancito in narrativa;
- 3-) di approvare le risultanze economiche e patrimoniali consacrate nello STATO PATRIMONIALE e nel CONTO ECONOMICO al 31 dicembre 2020, a chiusura dell'esercizio 2020;
- 4-) di sottoporre all'esame DELL'ORGANO DI CONTROLLO COLLEGALE SEZIONALE l'intero CONTO CONSUNTIVO SEZIONALE, LO STATO PATRIMONIALE ed il CONTO ECONOMICO di che trattasi per il relativo parere e per la predisposizione della relativa relazione;
- 5-) di sottoporre, successivamente per l'approvazione finale, alla **69^a ASSEMBLEA TERRITORIALE ORDINARIA DEI SOCI, SESSIONE PRIMAVERILE A/2021**, convocata **SABATO 27 MARZO 2021**, l'intero CONTO CONSUNTIVO SEZIONALE, lo STATO PATRIMONIALE ed il CONTO ECONOMICO di che trattasi con la relativa documentazione contabile inerente.

LETTO, CONFERMATO E FIRMATO.

IL SEGRETARIO DELLA SEDUTA
RAG. FRANCESCO MALLIA




IL PRESIDENTE DELLA SEDUTA
DOTT. ALBANI SALVATORE

